

14.EKLER

EK 1: Mobil işlemler ile ilgili bölge Coğrafi Haritası

EK 2: Abone Durum Kodları

EK-3: Mobil Ekip İşlem Durum Kodları

EK 4: Yüklenici Teklif Birim Fiyat Cetveli

EK 5: Yüklenici Organizasyon, Ofis vb. Tablosu

EK 6: Giyim malzemeleri fiyat birim cetveli

EK 7: Kesme – Açma Personeli Eğitim Tablosu

EK 8: Enerji Kesme Açma İş Akışı

EK 9: Sayaç Değiştirme İş Akışı

EK-10: OSOS Modem Montajı İş Akışı

EK-11: Ölçü Devreleri Kontrol İş Akışı

EK-12: Yıkık Tesisatın Tespiti İş Akışı

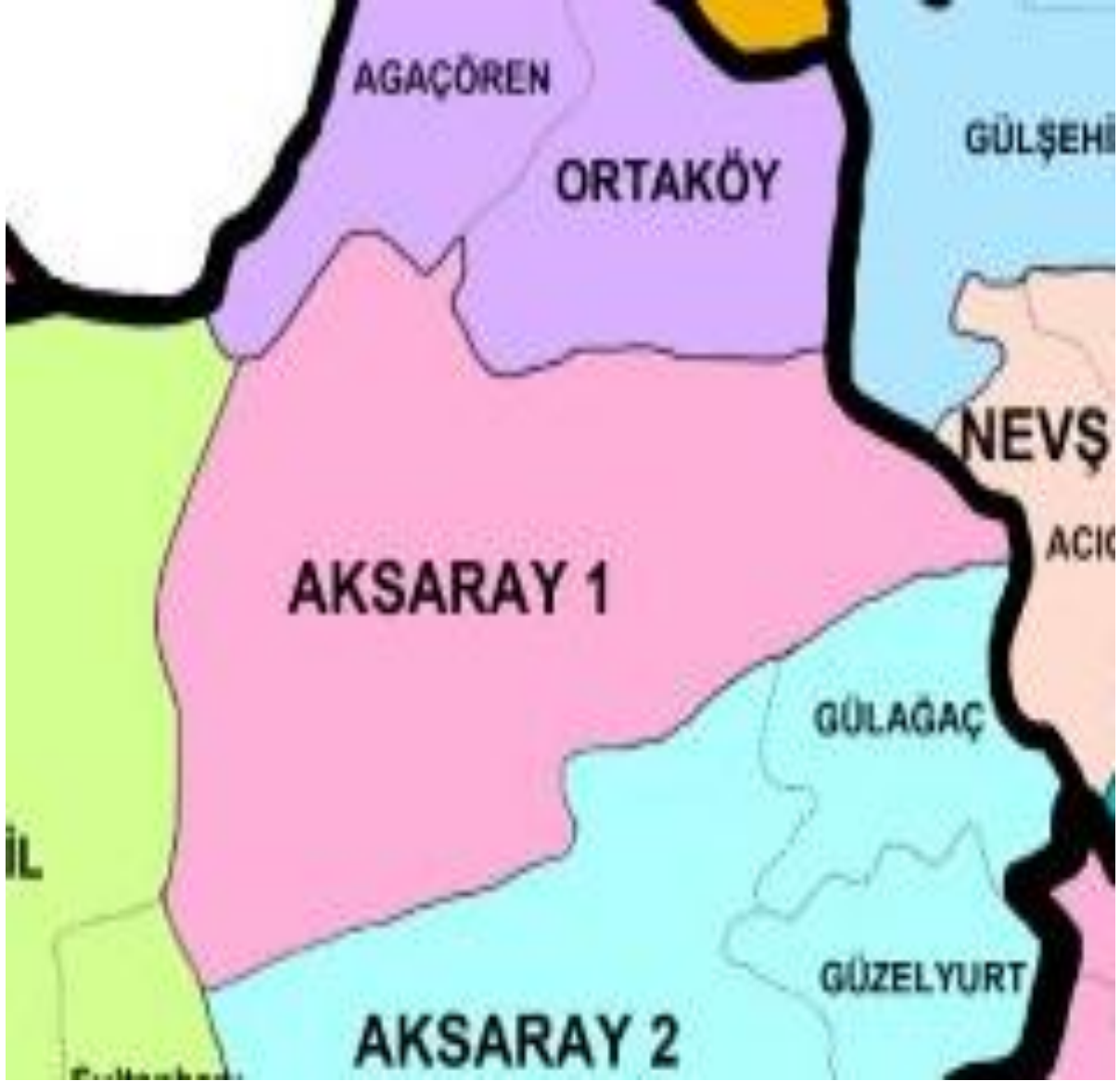
EK-13: İhbarname ve Bildiri Dağıtım İş Akışı

EK-14: OSOS Modem Kontrol ve Aktivasyon İş Akışı

EK-15 : Bölge Yakıt Miktarları

EK-16: İlgili Mevzuat

EK 1 Aksaray-1 Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



EK 1 Aksaray-2 Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



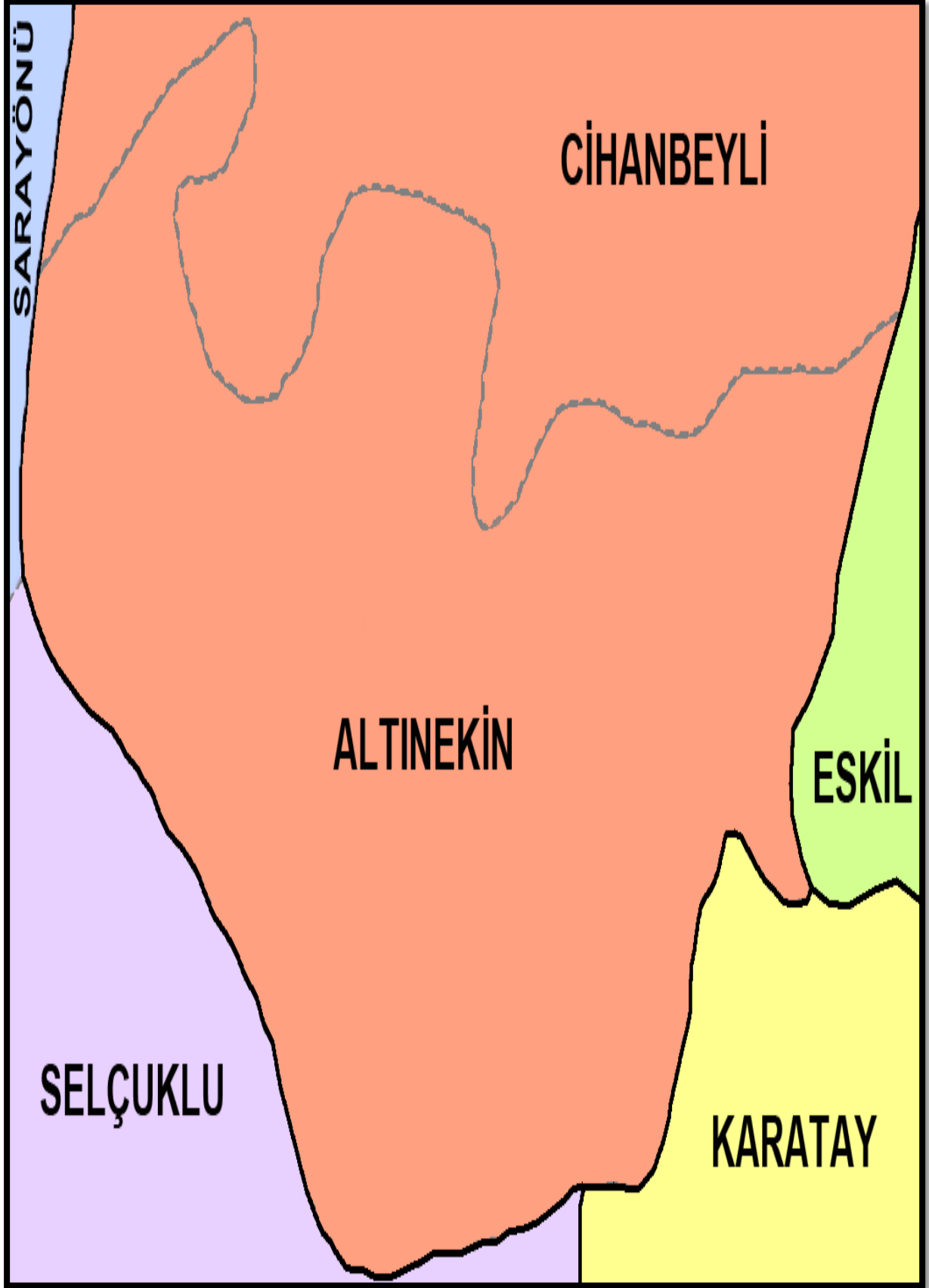
EK 1 Akşehir-1 Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



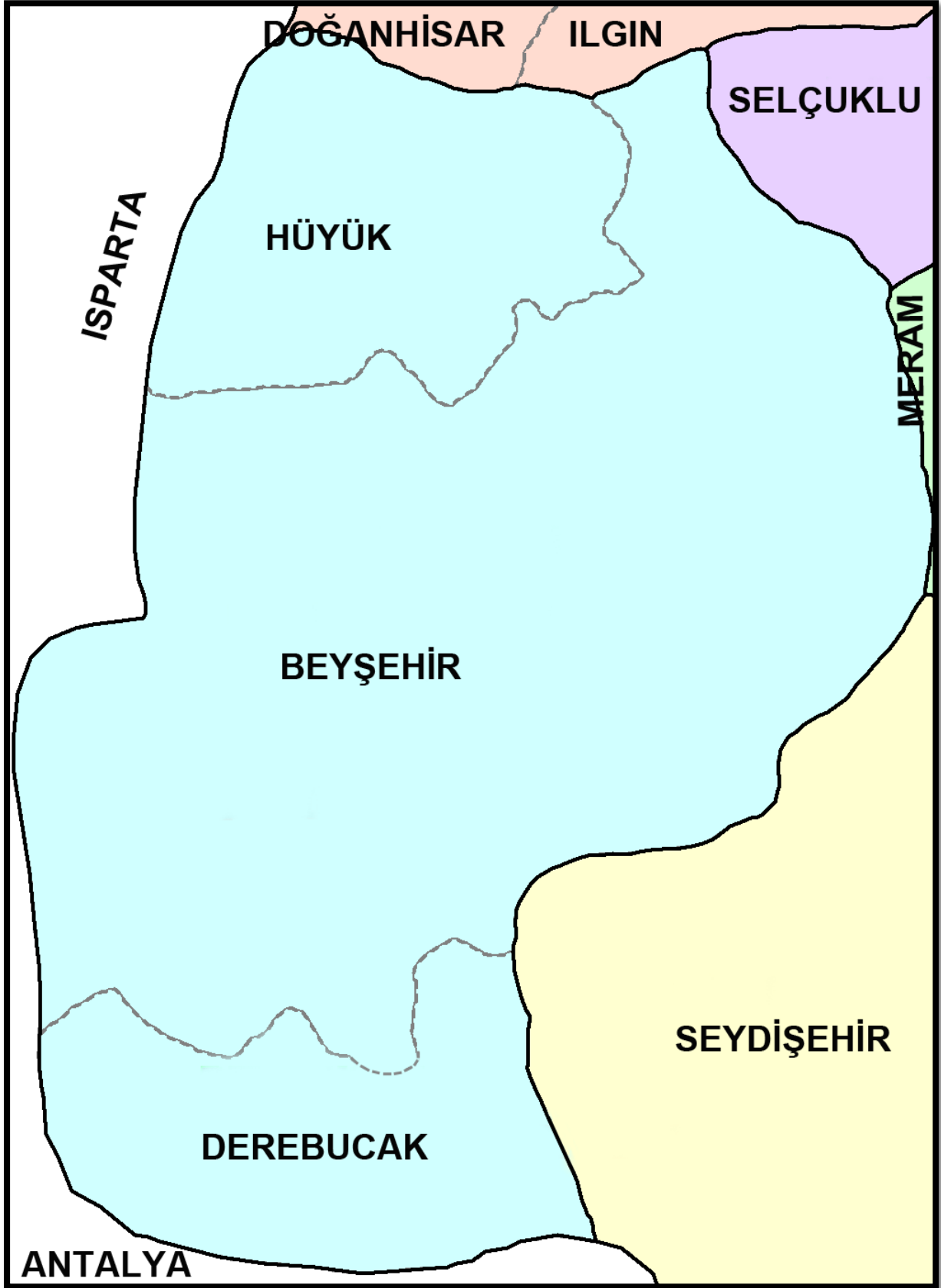
EK 1 Akşehir-2 Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



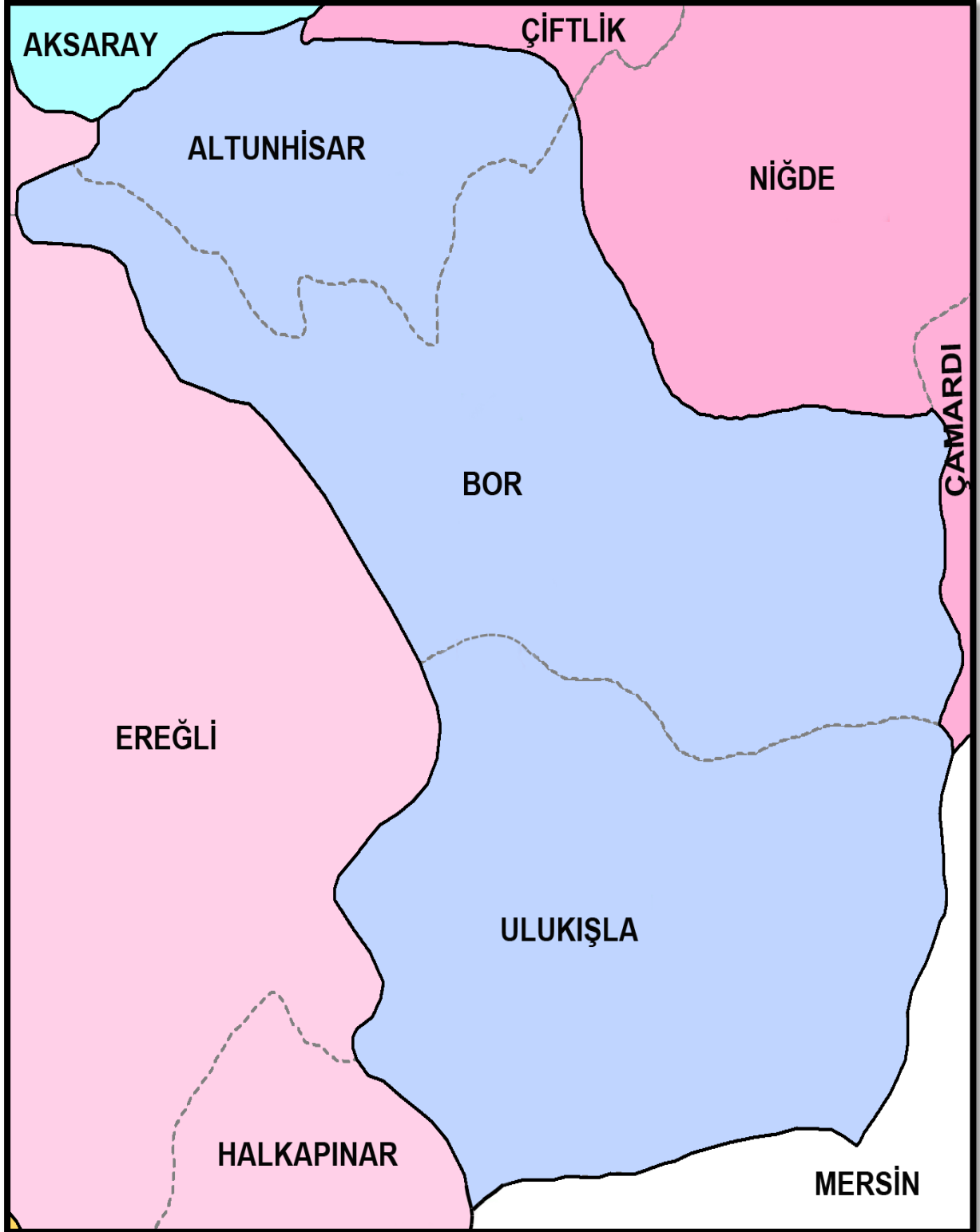
EK 1 Altinekin Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



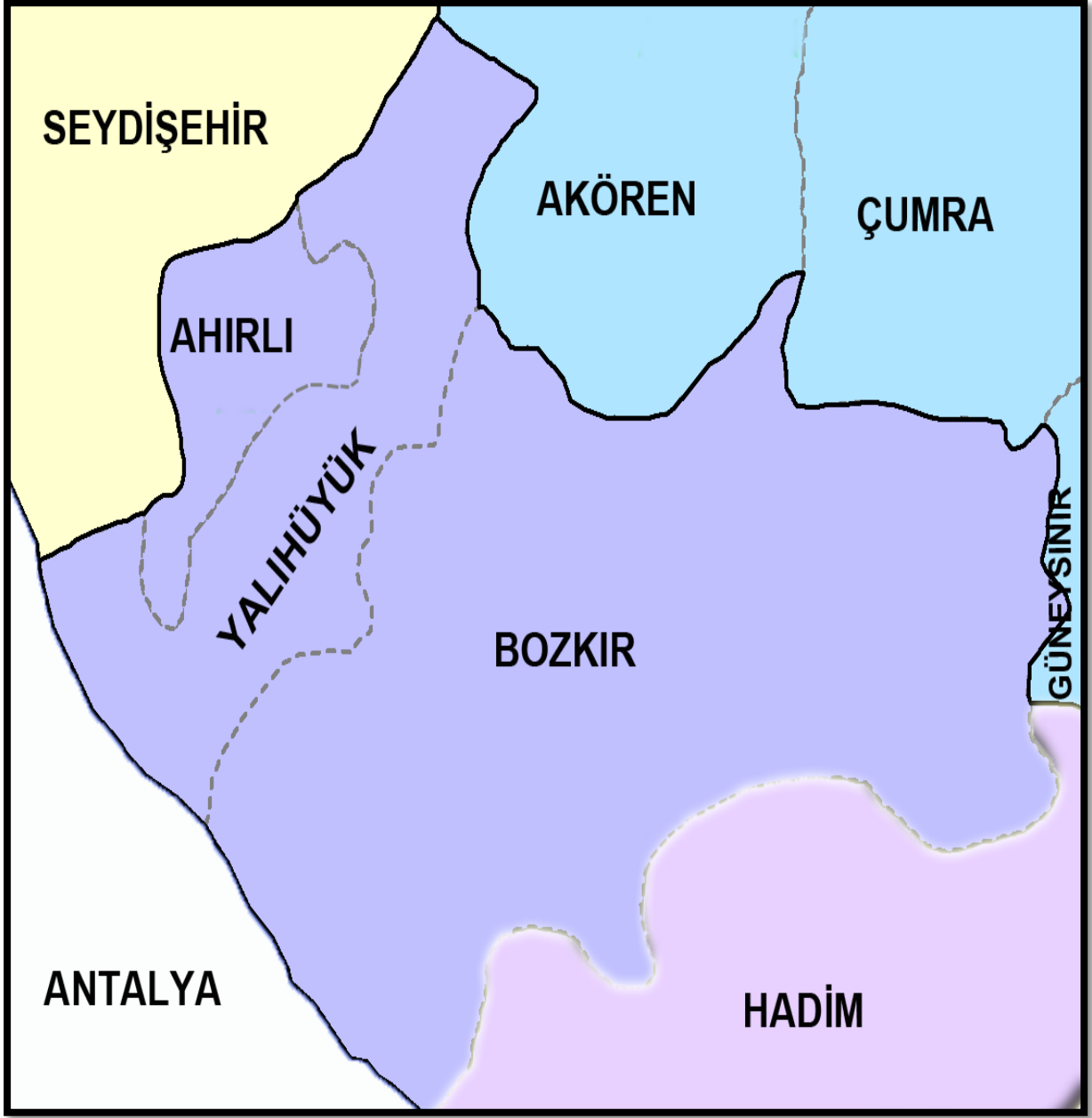
EK 1 Beyşehir Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



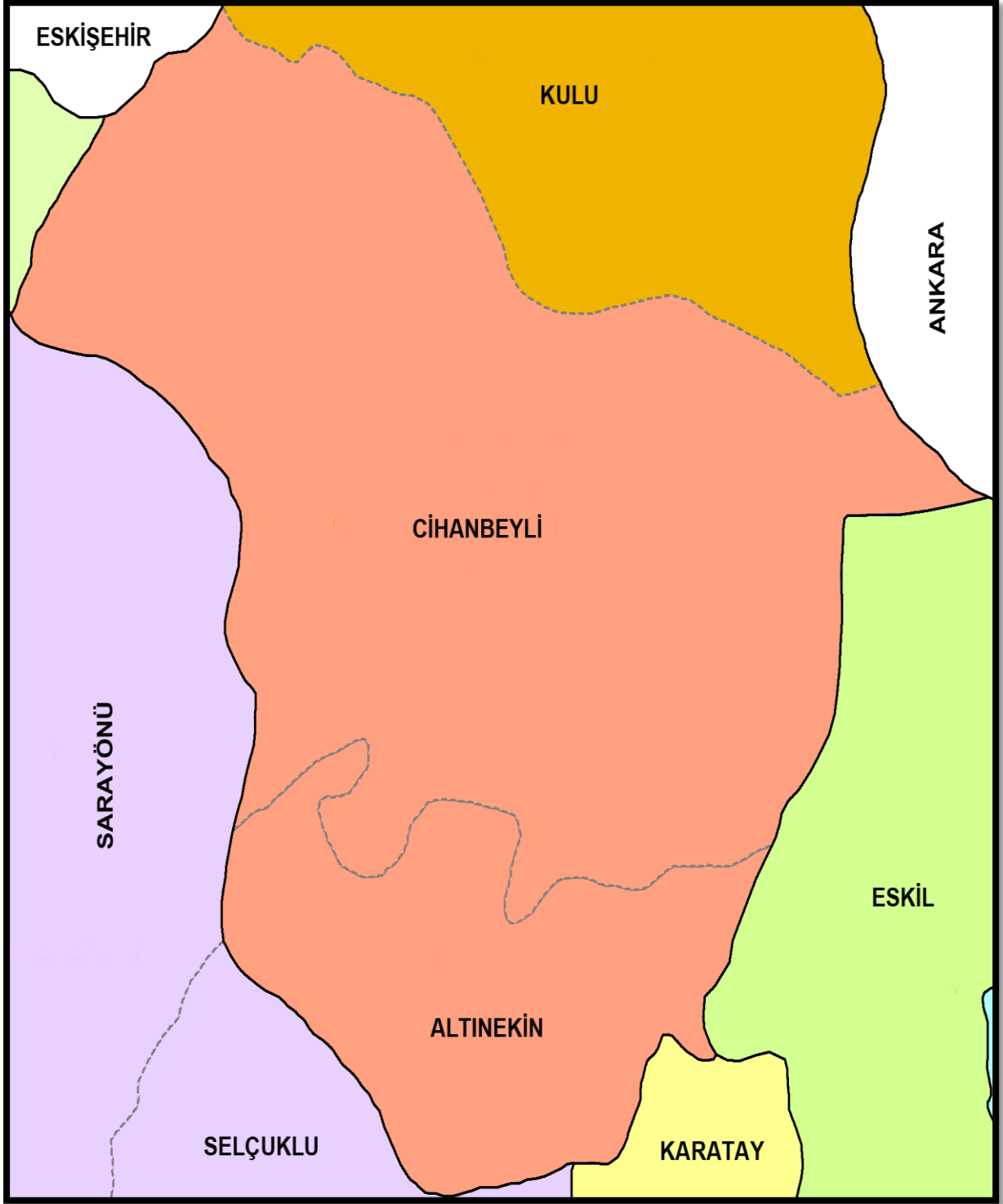
EK 1 Bor Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



EK 1 Bozkır Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



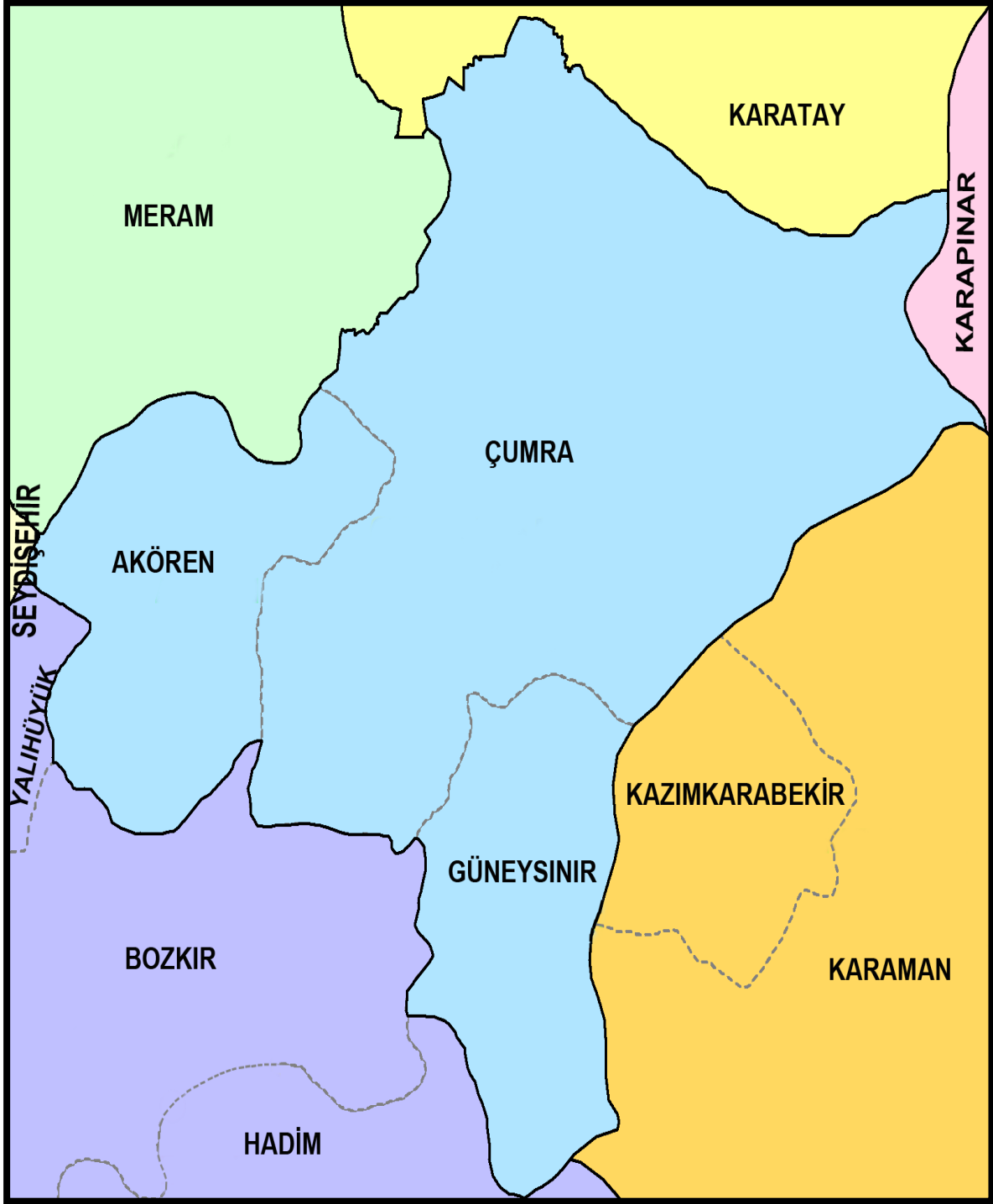
EK 1 Cihanbeyli Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



EK 1 Çiçekdağı Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



EK 1 Çumra Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



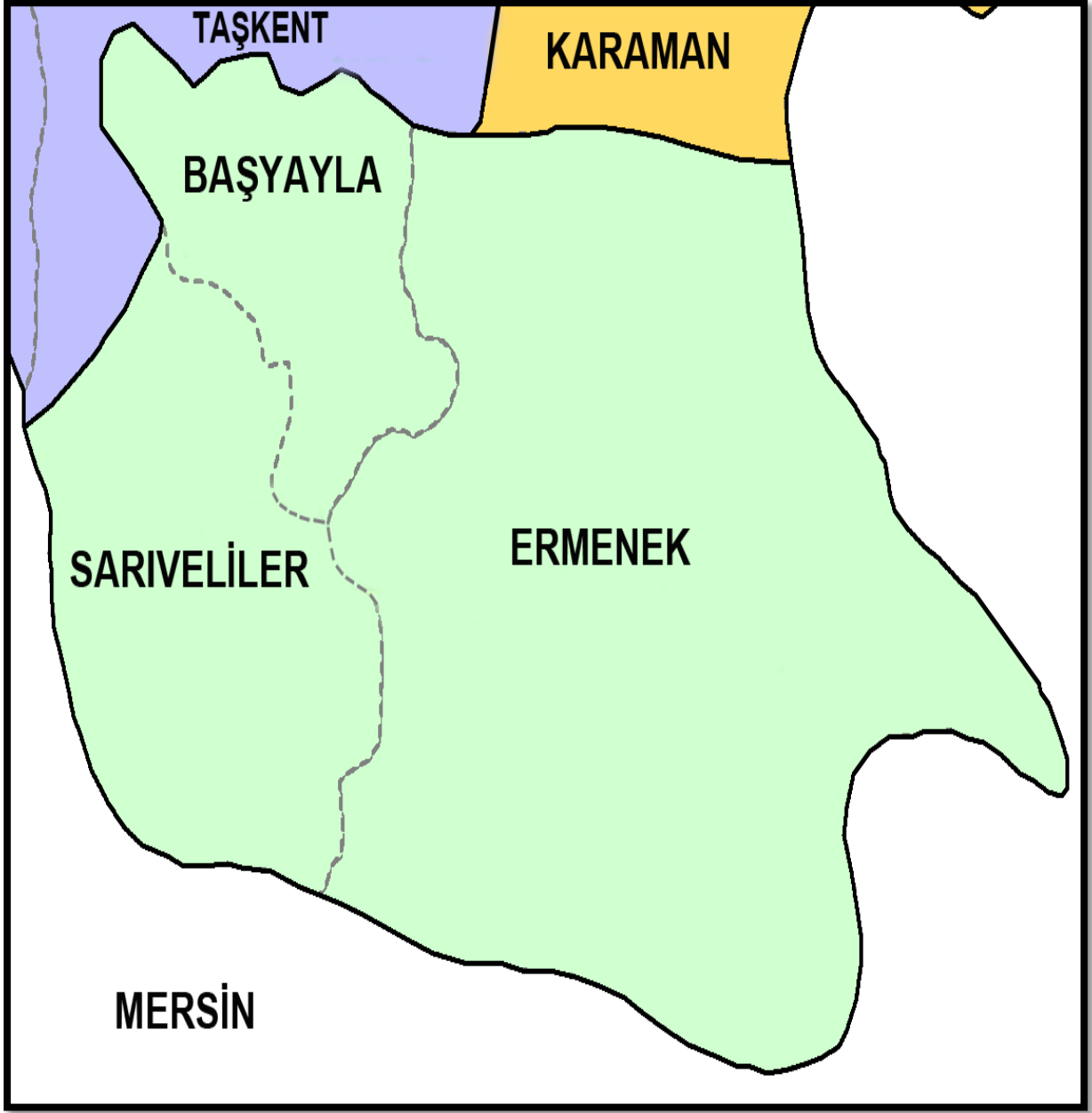
EK 1 Ereğli-1 Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



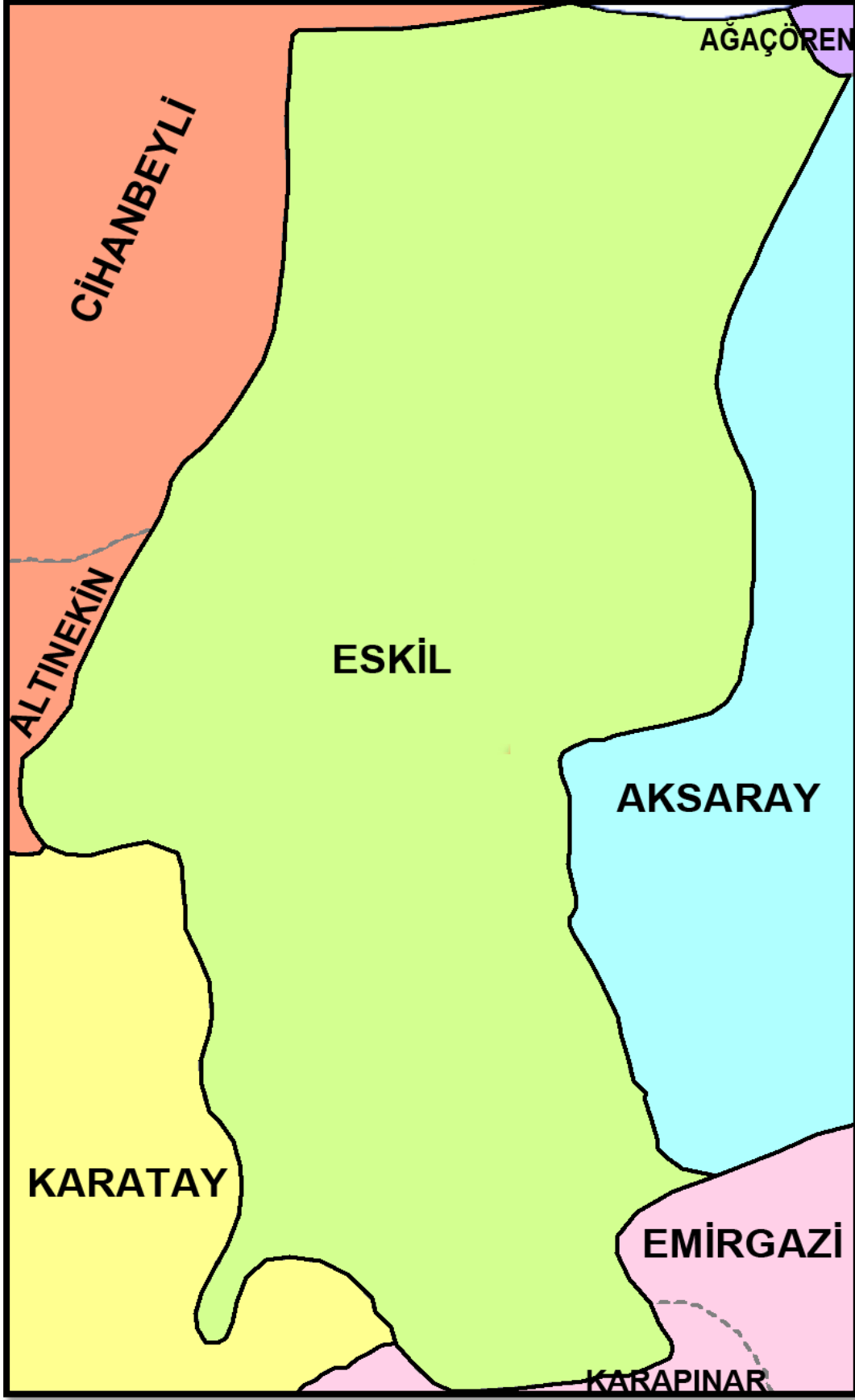
EK 1 Ereğli-2 Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



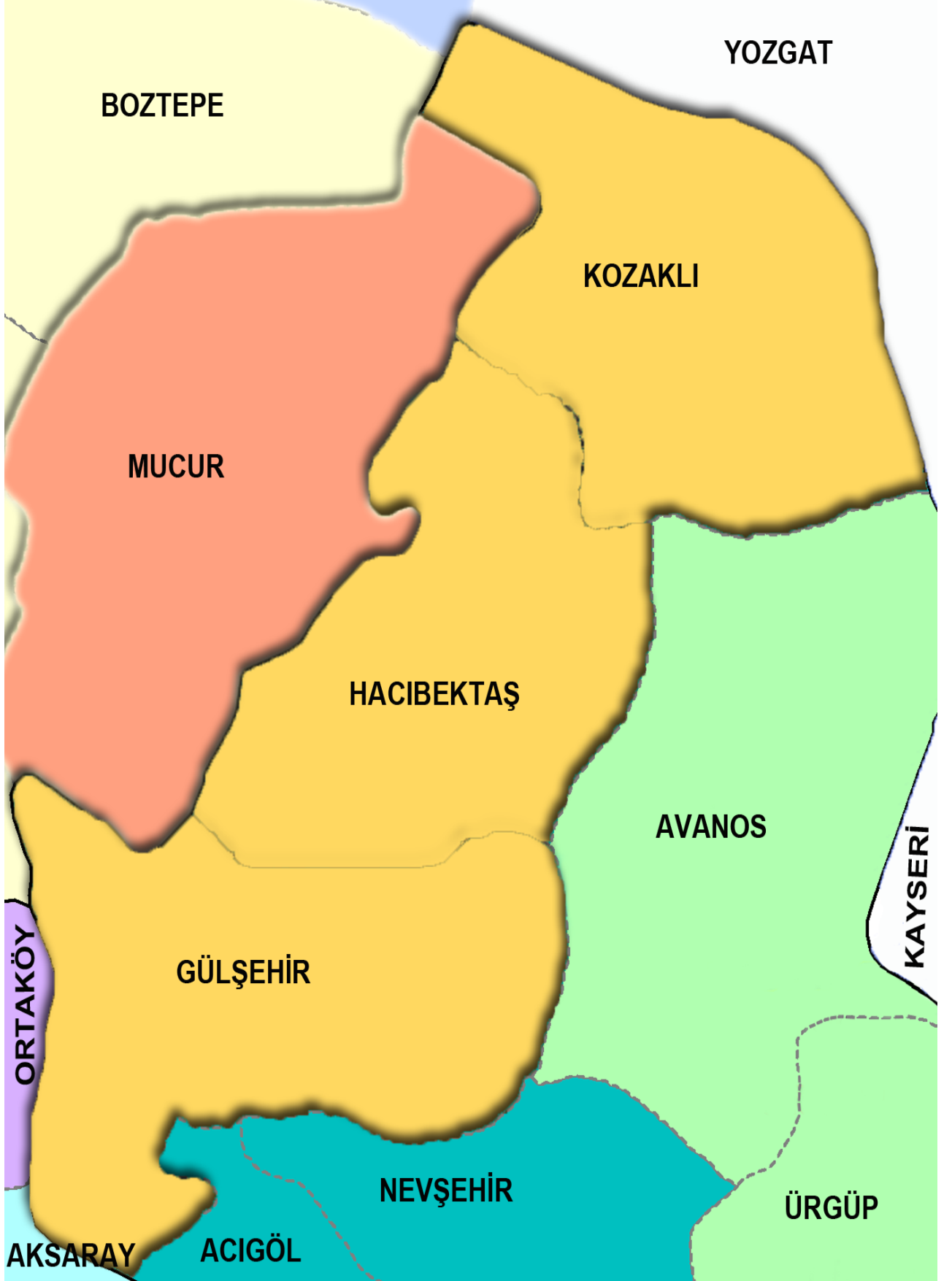
EK 1 Ermenek Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



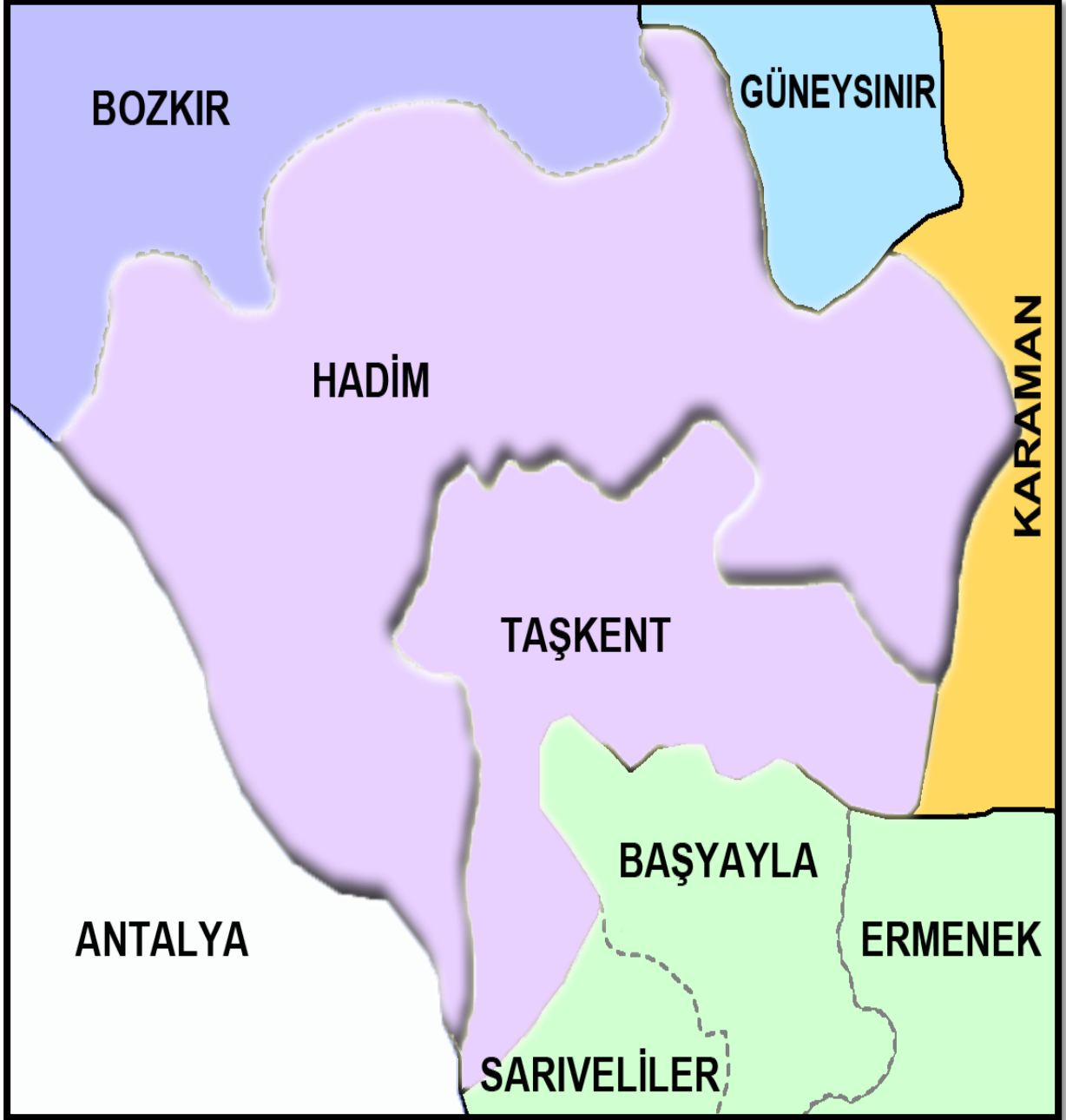
EK 1 Eski Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



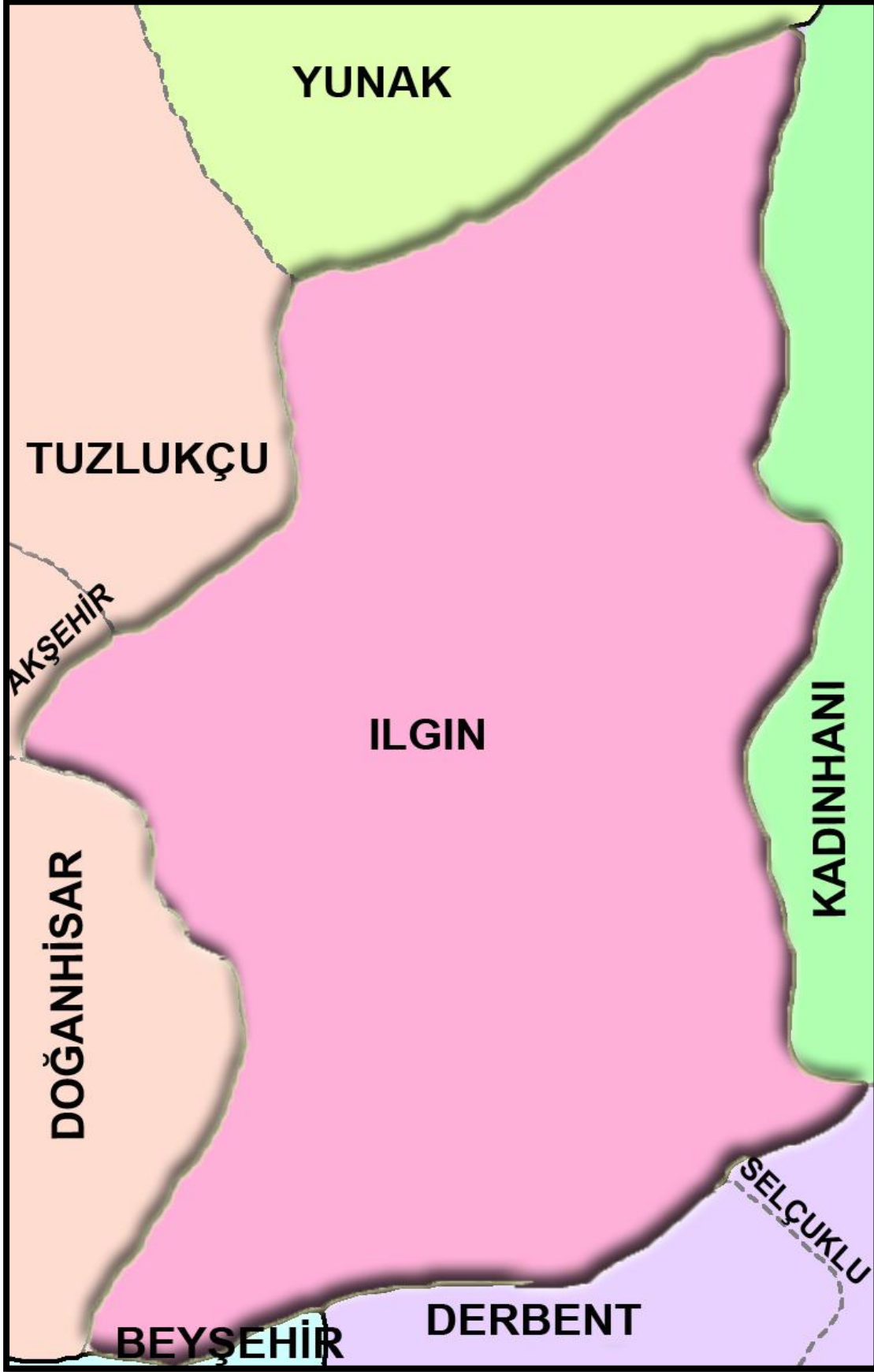
EK 1 Hacibektaş Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



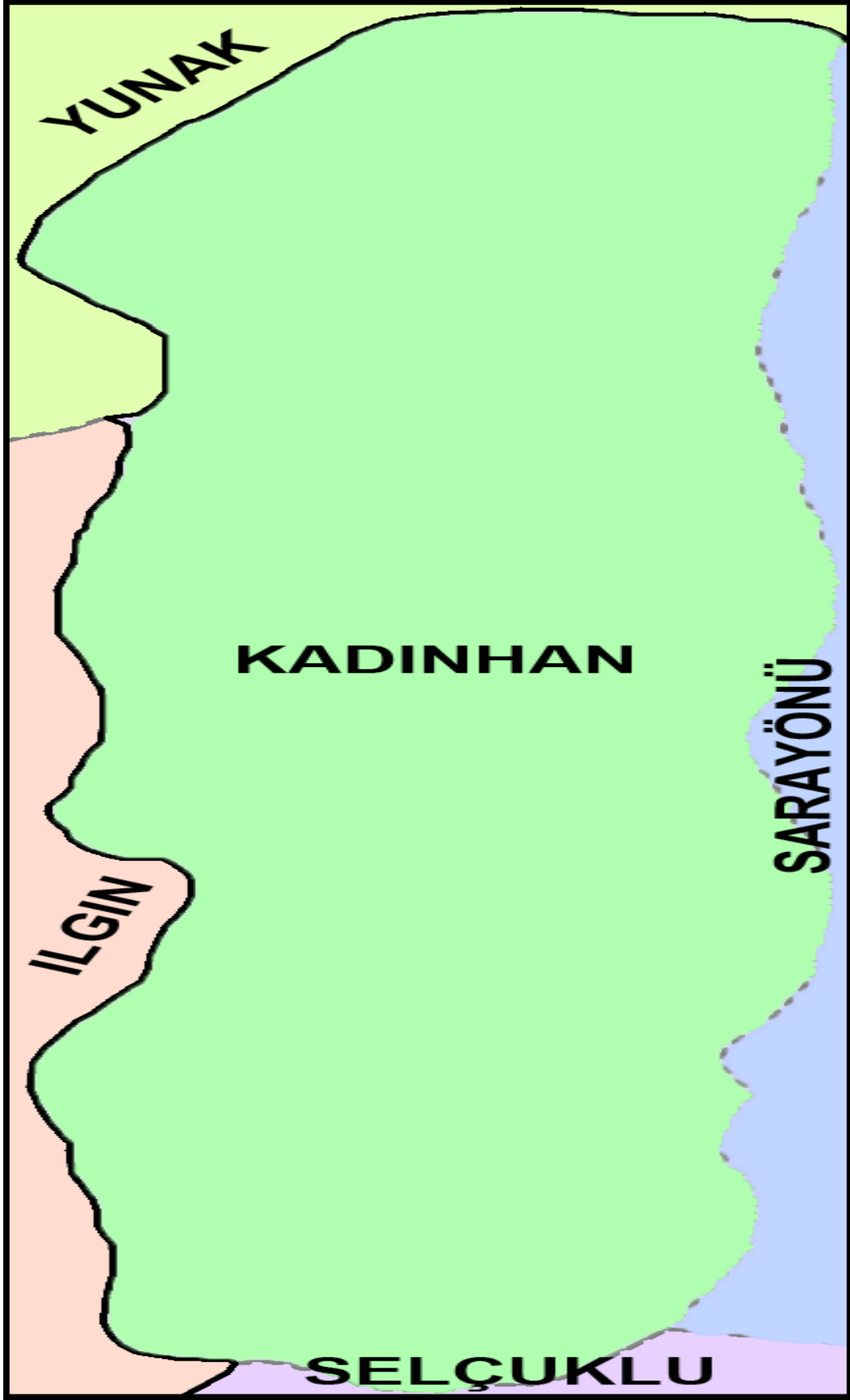
EK 1 Hadim Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



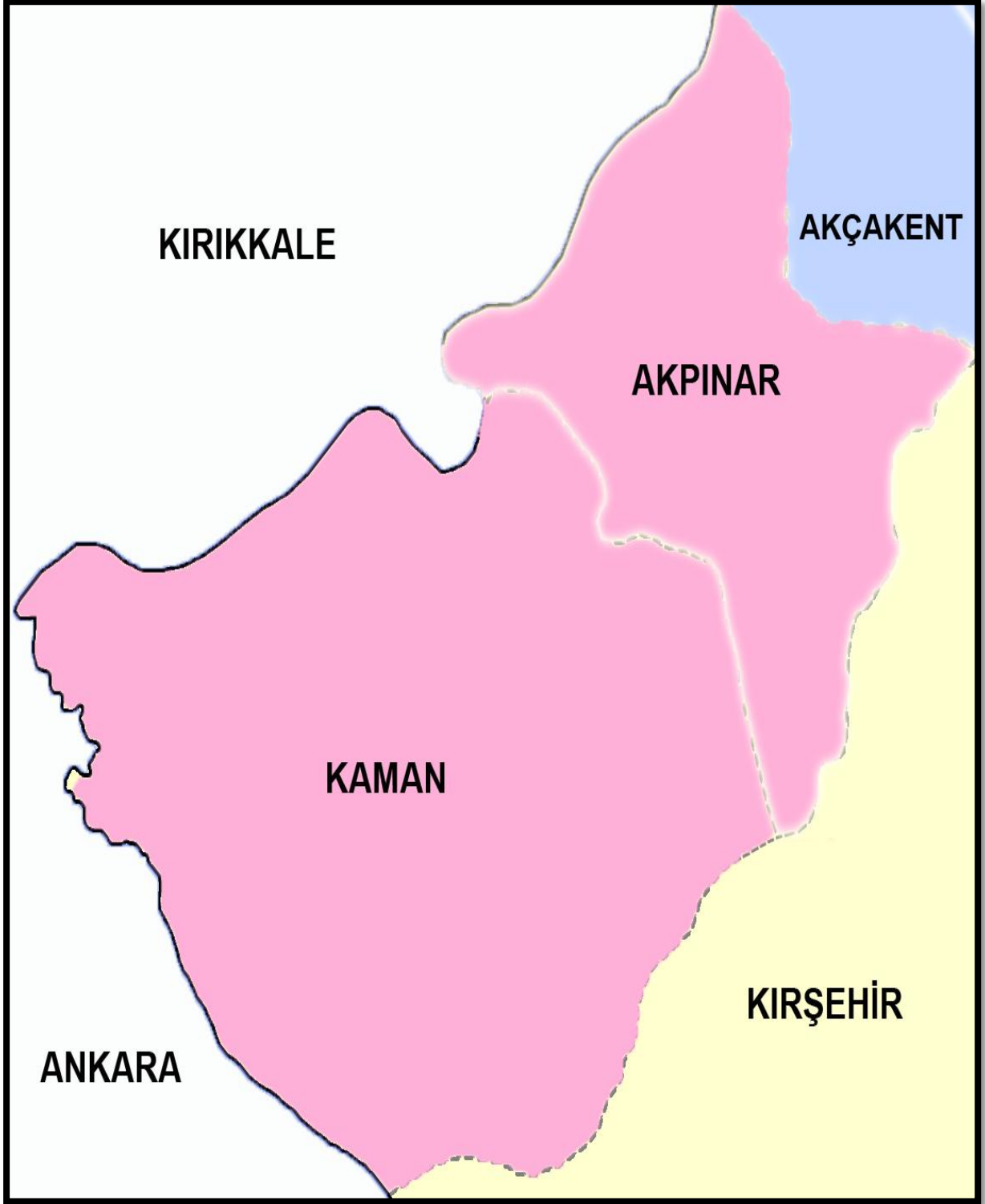
EK 1 Ilgın Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



EK 1 Kadınhanı Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



EK 1 Kaman Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



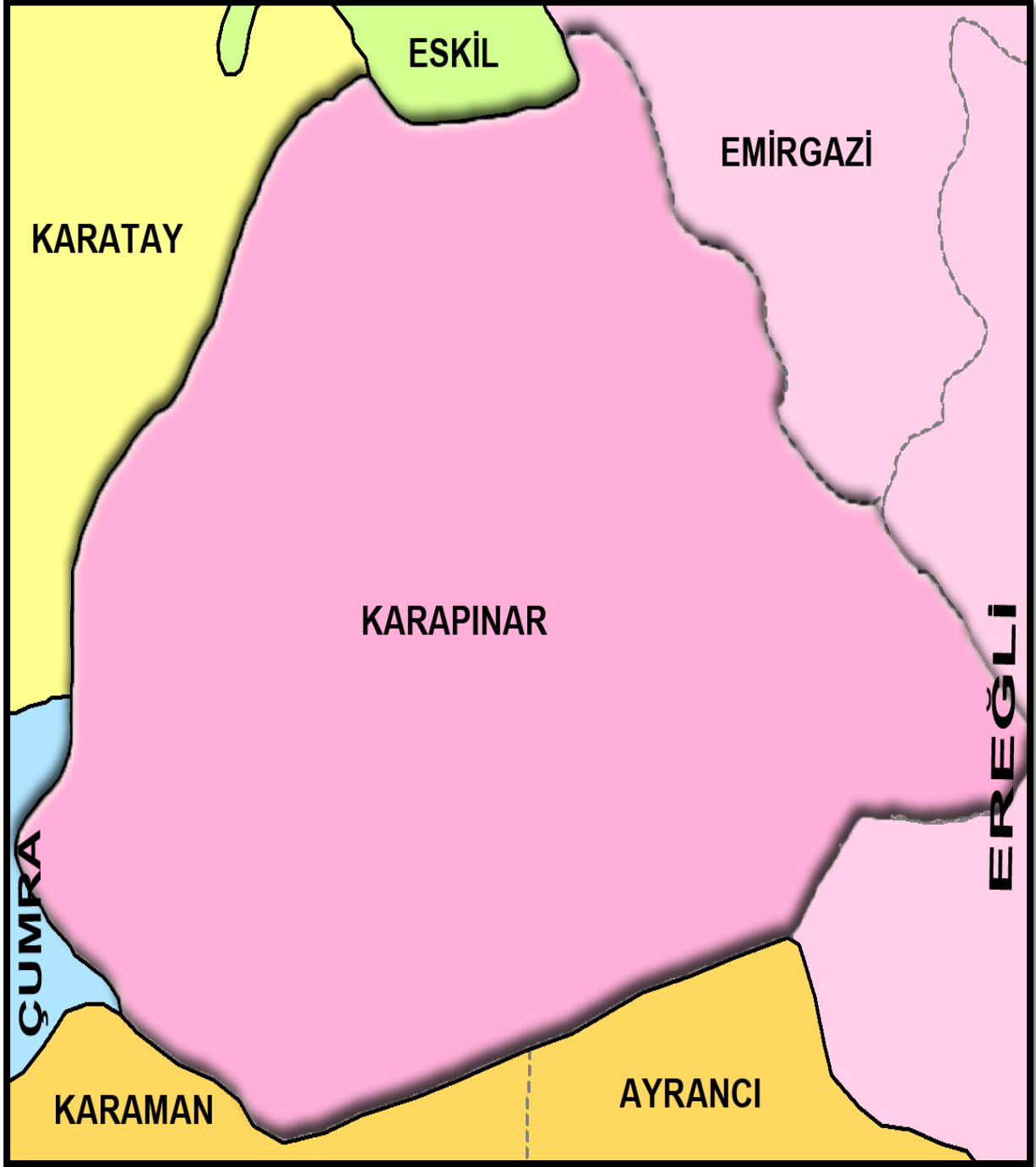
EK 1 Karaman-1 Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



EK 1 Karaman-2 Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



EK 1 Karapınar Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



EK 1 Karatay-1 Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



EK 1 Karatay-2 Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



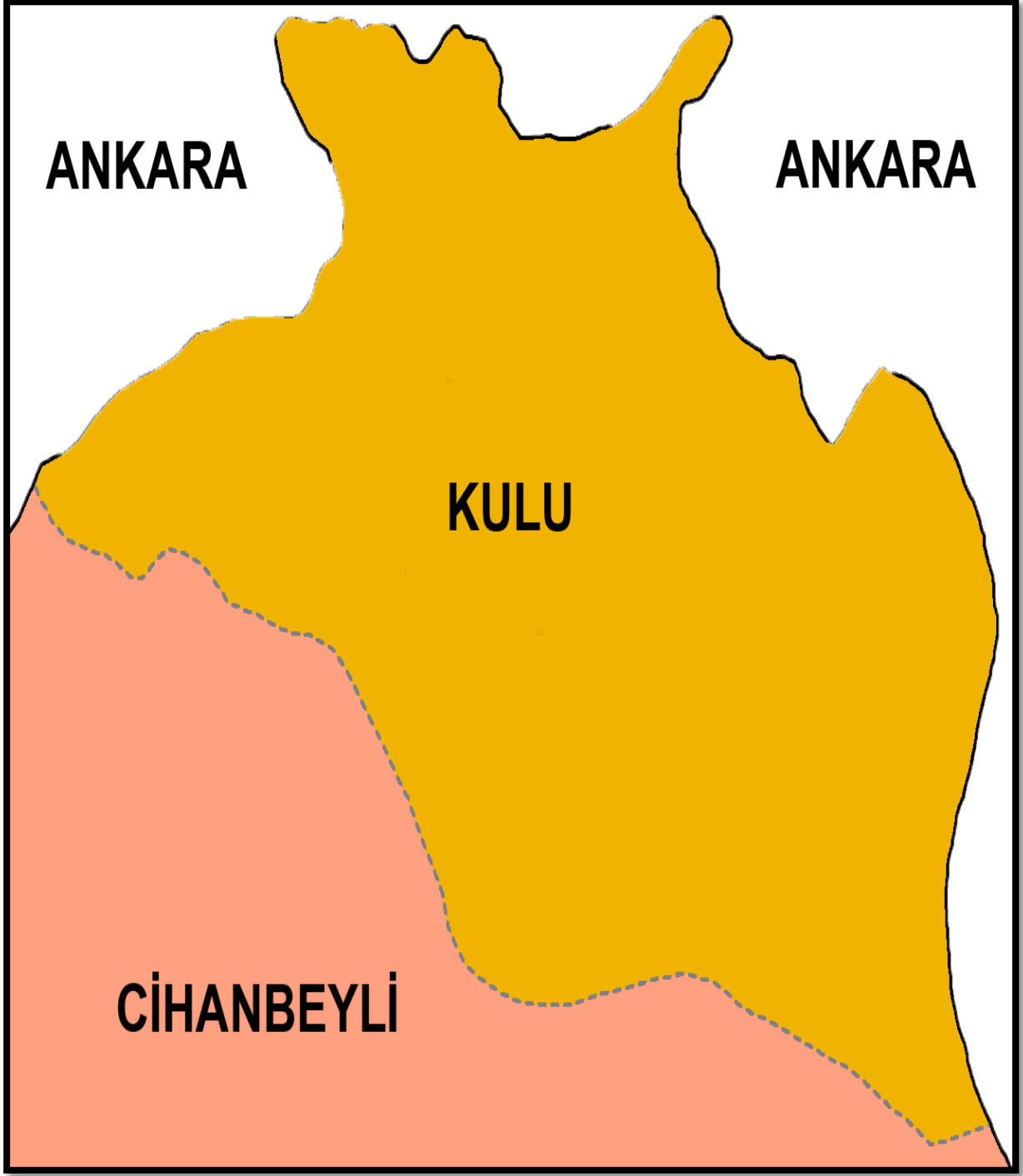
EK 1 Kırşehir-1 Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



EK 1 Kırşehir-2 Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



EK 1 Kulu Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası

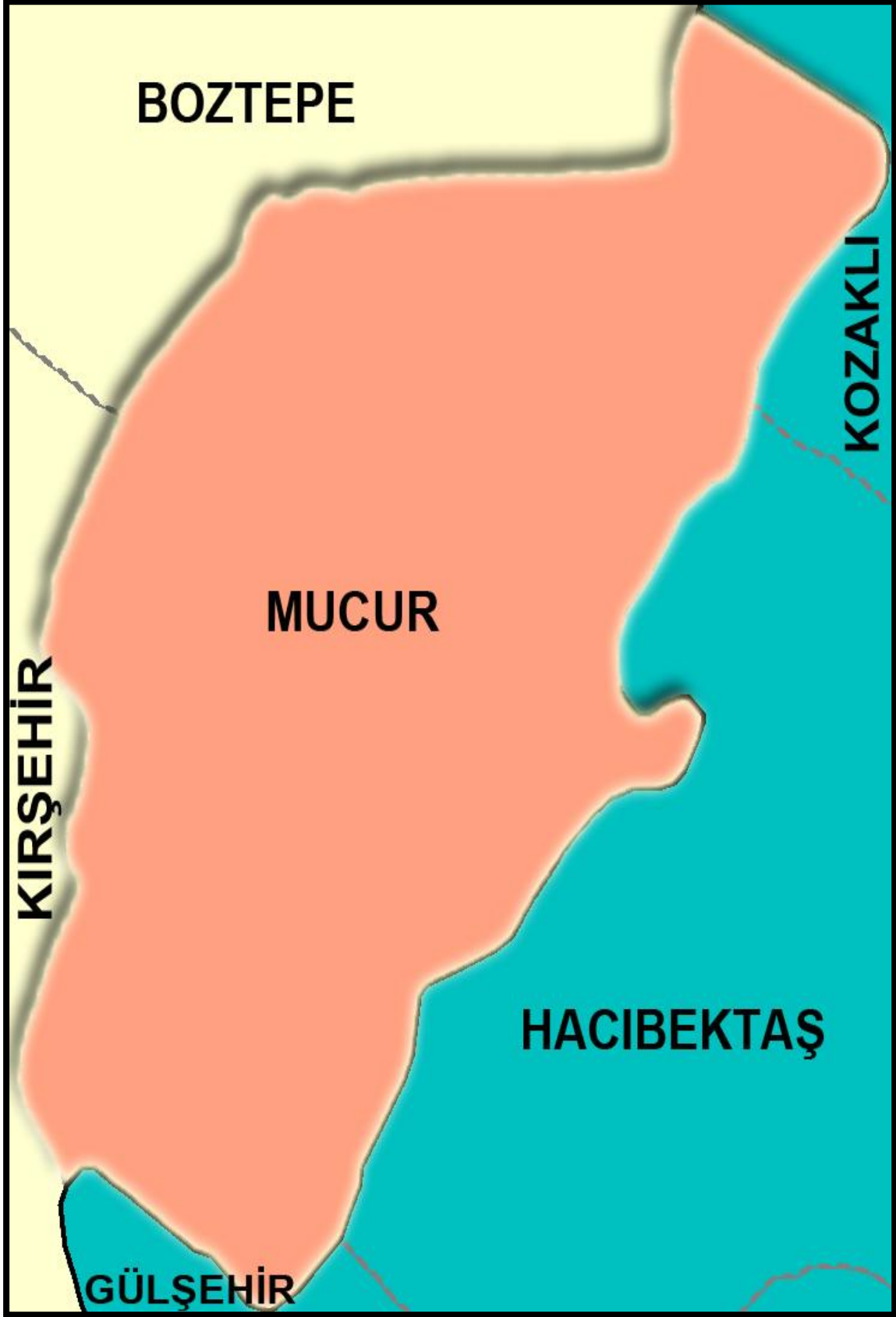


EK 1 Meram-1 Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



EK 1 Meram-2 Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası





EK 1 Nevşehir-1 Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



EK 1 Nevşehir-2 Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası

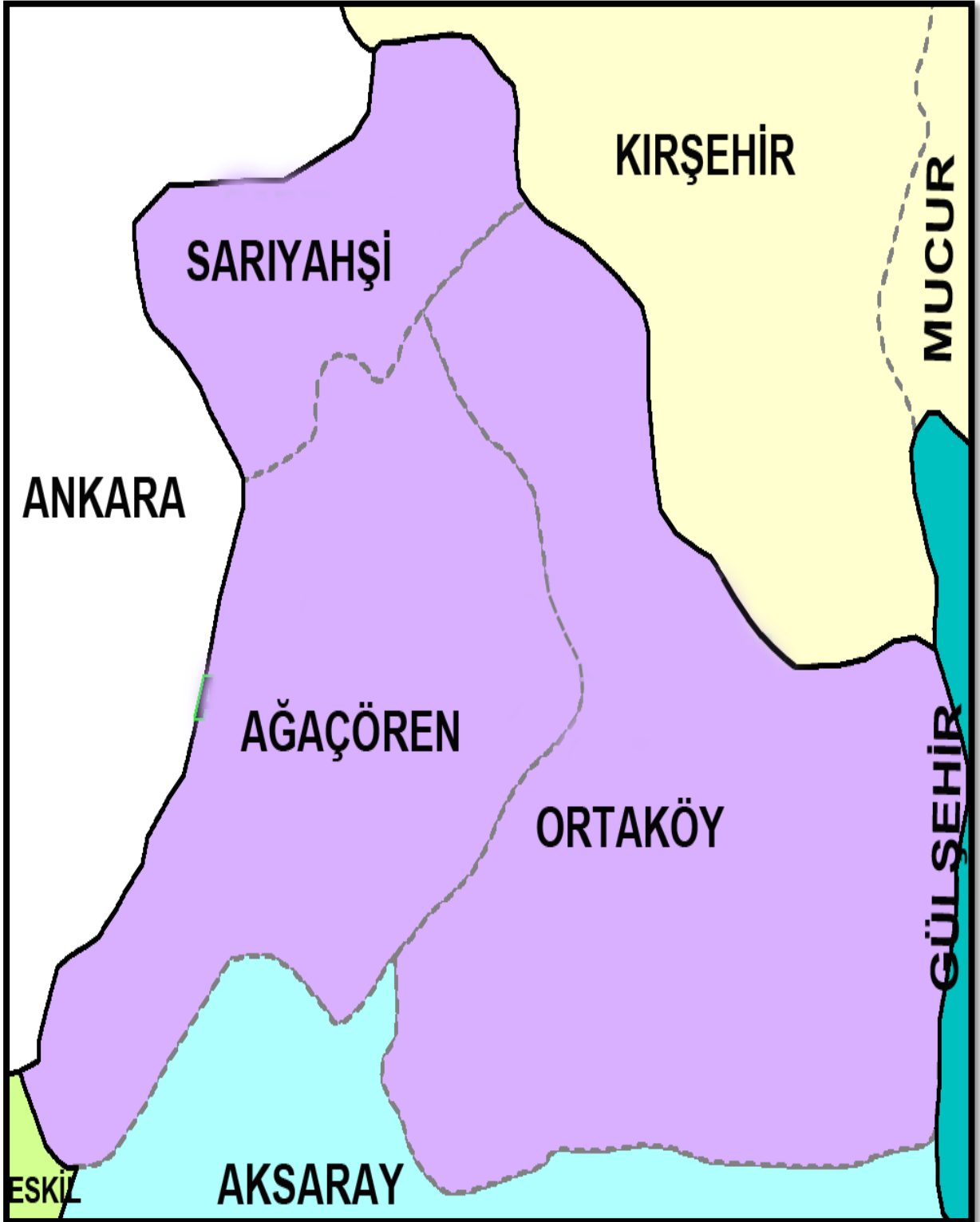


EK 1 Niğde-1 Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası

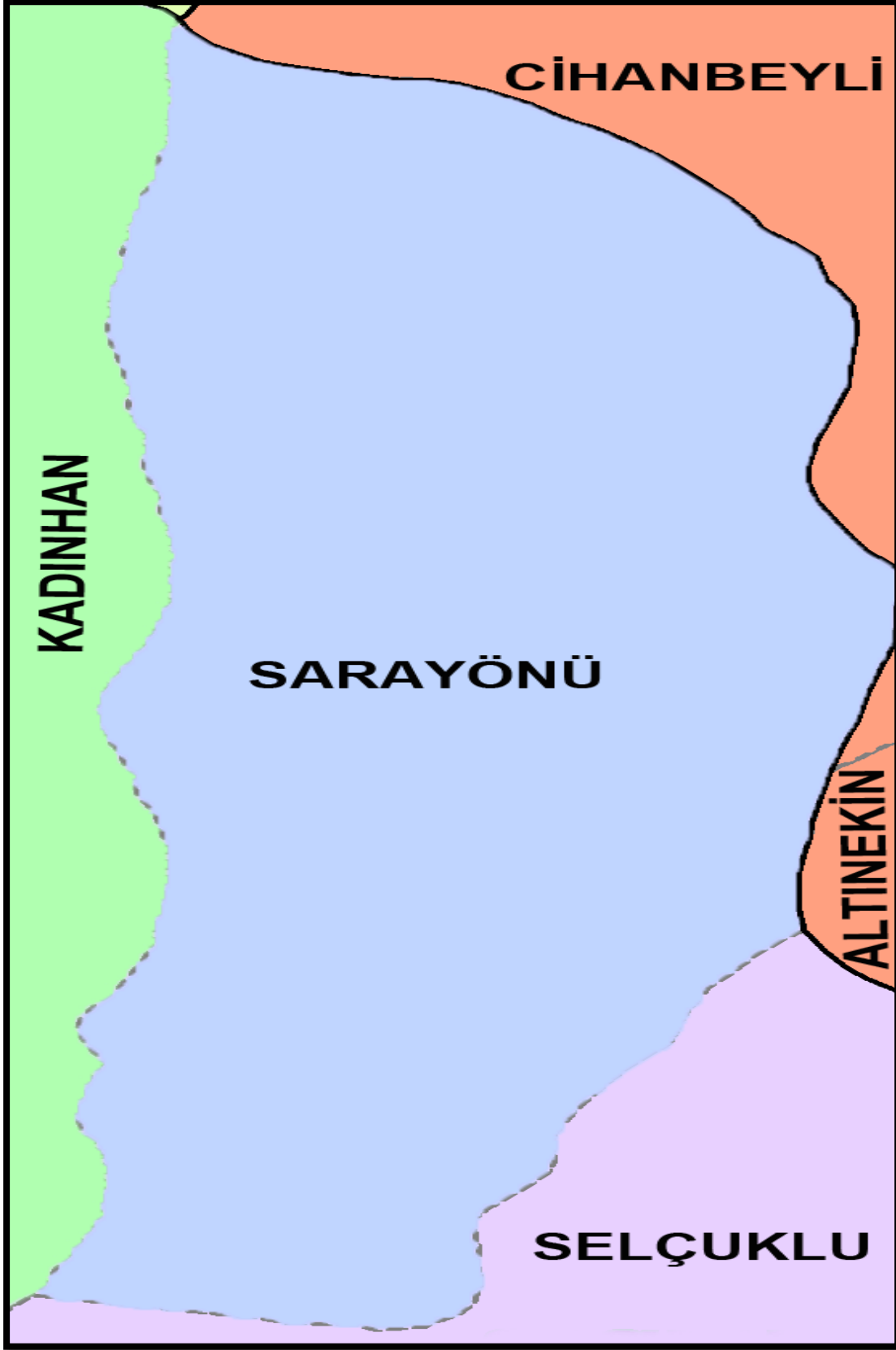


EK 1 Niğde-2 Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası





EK 1 Sarayönü Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası

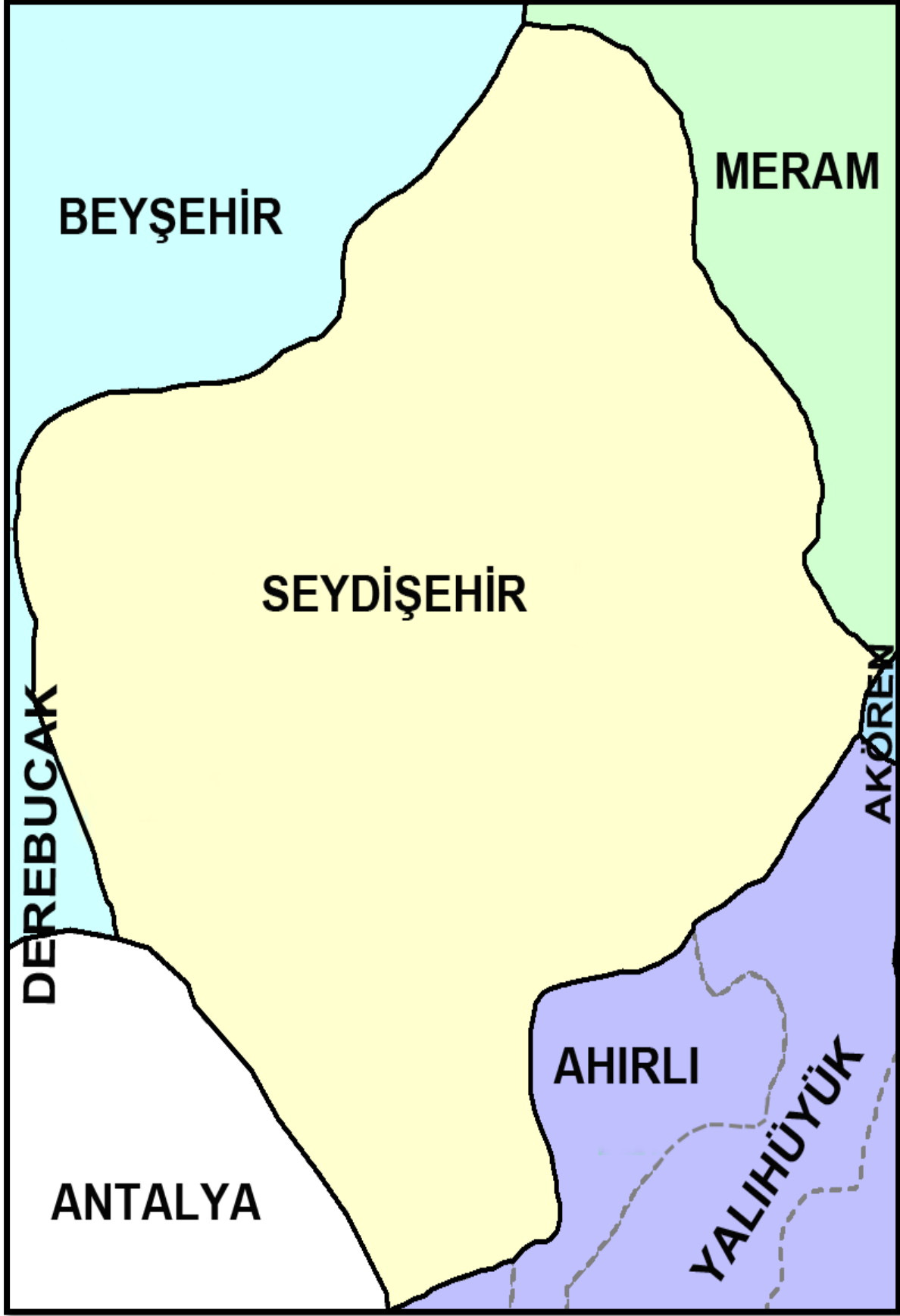


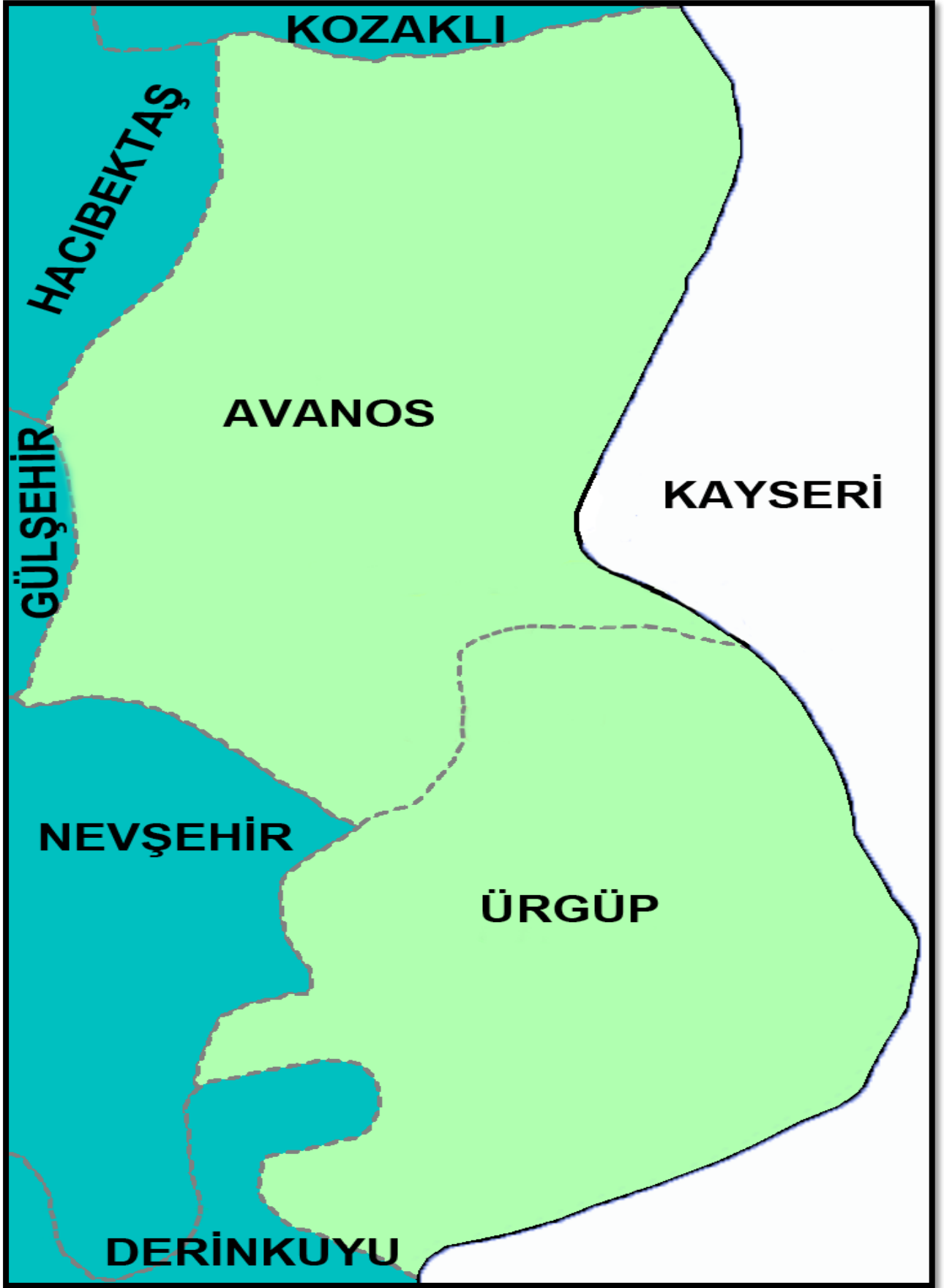
EK 1 Selçuklu-1 Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



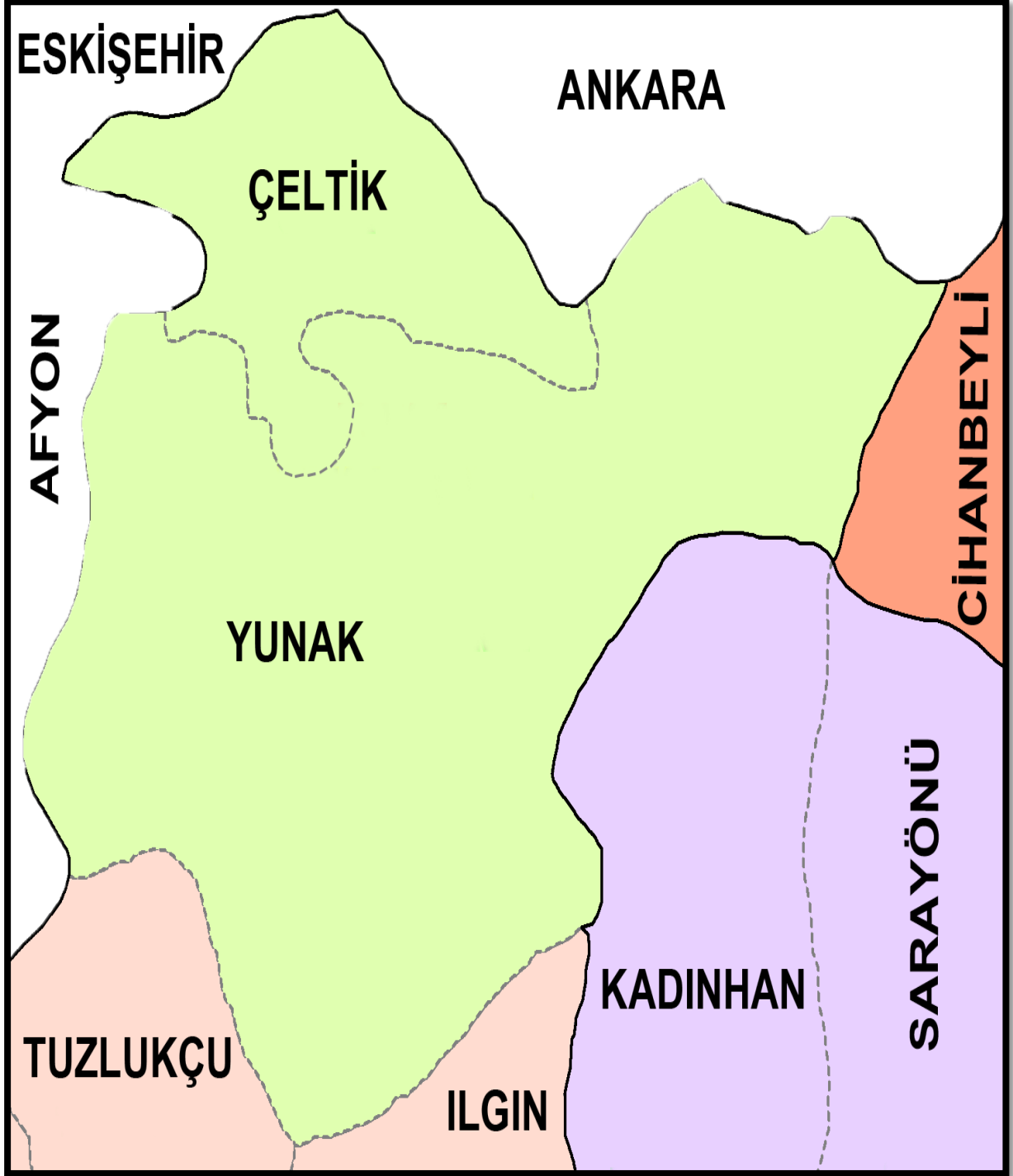
EK 1 Selçuklu-2 Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası







EK 1 Yunak Mobil Ekip Hizmet Alımı Coğrafi Haritası



EK: 2 Abone Durum Kodları

ABONE VE SAYAÇ DURUM KODLARI LİSTESİ		
No	Abone Durum Kodları	Abone Durum Kodlarının Kullanıldığı Durumlar
1	Sayaç Kontrol	Sayaç camı kırık, sayaca ulaşamıyor, sayaç endeksi görülemiyor,sayaç yüksekte,seri no okunamıyor,sayaç çalışmıyor,sayaç kapağı,kolon kapağı yok,sayaç hane sayısı hatalı,sayaç ekranında uyarı var (pil zayıf), kolon hattı müstakil değil veya görünmüyor,tesisat uygun değil,başkasına enerji veriyor
2	Mühür Kopuk	Tabliye mühürü kopuk, kulak mührü kopuk
3	Kendi Adına Abone Değil	Faturadaki abone bilgileri ile fiili kullanıcının farklı olması durumunda
4	Tarife Grubu Yanlış	Aboneye farklı bir tarife grubundan fatura çıkarılması durumunda
5	Boş	Daire,bina, dükkan boş, enerji kullanımının olmadığı durumlarda
6	Kaçak Kullanım	Sayaç ters dönüyor, sayaç yerinde yok, sayaçta farklı mühür var, az tüketim var
7	Abone Karnede Yok	Okuma sırasında karnede olmayan bir abone ile karşılaşıldığında
8	Abone Bulunamadı	Karne içinde okunması gereken abonenin yerinde bulunamaması
9	Abone Adres Hatalı	Okuma sırasında adres bilgilerinde hata tespit edildiği durumlarda
10	Sayaç Yok	Okuma sırasında karnede tesisat ve sayaç bilgisi olduğu halde yerinde sayacın bulunamadığı durumlarda
11	Güç Kontrolü	Sözleşme gücü ile mevcut güç arasında farklılık olması durumunda
12	Kapalı	
13	Sayaç İçerde Dışarı Alınmalı	Sayacın içerde olup mahal yerinin kapalı olması nedeni ile okunamayan aboneler
14	Pano Yok	Tarımsal sulama okuması sırasında panonun yerinde görülmemesi durumunda
15	Trafo Yok	Tarımsal sulama okuması sırasında trafonun yerinde görülmemesi durumunda
16	Şebekeden Kesik Sayaç Ekranında Görüntü Yok	Tarımsal sulama ve şantiye tarifesinde trafolu abonelerin şebekeden kesik olması durumunda sayaç ekranında görüntü alınmadığı durumlarda kullanılacaktır.
17	Tarımsal Sulama Yapan Abone	Tarifesi ne olursa olsun fiilen Tarımsal Sulama yapan abone

EK: 3 Abone Mobil Ekip İşlem Durum Kodları

ENDEKSÖR ÜZERİNDEKİ MOBİL EKİP İŞLEM KODLARI		
No	Kesme Durum Kodları	Kesme Durum Kodlarının Kullanılacağı Durumlar
1	6051 – Kapalı	Elektriği kesilememiş, kapısı kapalı faal kullanımı olan tesisatlar için kullanılacak
2	6052 – Boş	Sayaca ulaşılamayan ve faal kullanım olmayan tesisatlarda kullanılacak
3	6053 – Adres bulunamıyor	Abone adresinin bulunamadığı durumlar için kullanılacak
4	6054 – Problemli abone	Faal kullanım olmasına rağmen elektriğinin kesilmesi mümkün olmayan, elektriğini kestirmeyen ve kolluk kuvveti veya şebekeden kesime ihtiyaç duyulan aboneler için kullanılacak
5	6055 – Resmi daire / İbadethane	Kesme emri çıkmış ancak kesilmeyen resmi daire, ibadethane vb. tarife grubundaki aboneler için kullanılacak
6	6056 – Bağlantıdan Kesildi	Tesisatın enerjisinin Fiziki Bağlantıdan kesilmesi durumunda kullanılacak
7	6057 – T.C Kimlik Bilgisine Ulaşılamadı	Abonenin T.C Kimlik numarasına ulaşamadığı durumlarda kullanılacak
8	6058 – Kaçaktan Sayaç Söküldü	Kaçak Kullanım yapan veya Şirket tarafından bildirilen abone / tesisatın kaçak kullanımına engel olmak için sayacının söküldüğü durumlarda kullanılacak.
9	6059 – Tesisat da doğrama yapıldı	Kaçak Kullanım yapan veya Şirket tarafından bildirilen abone/ tesisatın tekrar kaçak kullanamayacağı şekilde enerjisinin kesilmesi durumunda kullanılacak.
10	6060 – Sayaca aparat takıldı	Kesme işleminde sayaca Şirket tarafından verilen aparatın takılması durumunda kullanılacaktır.

EK: 4 : Bölge Yüklenici Teklif Birim Fiyat Cetveli

.....Bölgesi Yüklenici Teklif Birim Fiyat Cetveli

TEKLİF BİRİM FİYAT CETVELİ						
Sıra No	Yapılacak Hizmetler		Teklif Edilen BirimFiyat			
1	Enerji Kesme	AG Aboneler(Belediye)				
2		AG Aboneler(Köy)				
3		OG Tarımsal Sulama Aboneleri				
4		Tarımsal Sulama Dışındaki OG Aboneler				
6	Enerji Açma	AG Aboneler(Belediye)				
7		AG Aboneler(Köy)				
8		OG Tarımsal Sulama Aboneleri				
9		Tarımsal Sulama Dışındaki OG Aboneler				
11	Ölçü Devre Kontrol ve Mühürleme	AG Aboneler(Belediye)				
12		AG Aboneler(Köy)				
13		OG Tarımsal Sulama Aboneleri				
14		Tarımsal Sulama Dışındaki OG Aboneler				
15	Sayaç Değişirme	AG Aboneler(Belediye)				
16		AG Aboneler(Köy)				
17		OG Tarımsal Sulama Aboneleri				
18		Tarımsal Sulama Dışındaki OG Aboneler				
19	10 Yıllık Damga Süresi Dolan Sayaçların değişimi	AG Aboneler(Belediye)				
20		AG Aboneler(Köy)				
21		OG Abone Sayaç Değişimi				
22	Yıkık Tesisatların Tespiti	Tüm aboneler				
23	OSOS Modem Montajı ve Aktivasyonu	Tüm Aboneler				
24	OSOS Modem Kontrol , Arıza ve Aktivasyonu	Tüm Aboneler				
25	İhbarname	AG Aboneler(Belediye)				
		AG Aboneler(Köy)				
		OG Tarımsal Sulama Aboneleri				
		Tarımsal Sulama Dışındaki OG Aboneler				

EK: 5 Yüklenici Organizasyon, Ofis vb. Tablosu

İŞLETME BÖLGE	ABONE SAYISI	TAHMİNİ ENDEKSÖR SAYISI	İŞLETME BÖLGE	ABONE SAYISI	TAHMİNİ ENDEKSÖR SAYISI
AKSARAY-1	66.536	6	KARAPINAR	22.287	5
AKSARAY-2	64.398	6	KARATAY-1	69.086	8
AKŞEHİR-1	25.481	4	KARATAY-2	48.508	7
AKŞEHİR-2	38.495	6	KIRŞEHİR-1	37.075	6
ALTINEKİN	8.026	3	KIRŞEHİR-2	32.474	5
BEYŞEHİR	59.792	5	KULU	26.592	3
BOR	53.796	7	MERAM-1	57.305	6
BOZKIR	20.435	3	MERAM-2	80.673	8
ÇİHANBEYLİ	26.143	5	MUCUR	10.532	3
ÇİÇEKDAĞI	9.969	3	NEVŞEHİR-1	39.315	7
ÇUMRA	37.410	5	NEVŞEHİR-2	43.328	5
EREĞLİ-1	30.148	5	NİĞDE-1	50.805	8
EREĞLİ-2	39.437	4	NİĞDE-2	56.285	8
ERMENEK	22.676	4	ORTAKÖY	23.330	3
ESKİL	14.470	4	SARAYÖNÜ	12.723	3
HACİBEKTAŞ	30.614	5	SELÇUKLU-1	163.688	13
HADİM	12.346	3	SELÇUKLU-2	81.175	10
ILGIN	26.815	3	SEYDİŞEHİR	35.182	4
KADINHANI	13.754	3	ÜRGÜP	39.373	7
KAMAN	23.333	3	YUNAK	17.793	3
KARAMAN-1	49.525	6			
KARAMAN-2	50.766	7			

EK: 6 : Giyim Malzemeleri Birim Fiyat Listesi

İŞ ELBİSESİ	KIŞLIK	YAZLIK
YELEK/Birim Fiyat(TL)		
TİŞÖRT/ Birim Fiyat(TL)		
PANTOLON / Birim Fiyat(TL)		
ALTI KAUÇUK İZOLELİ İŞ AYAKKABISI /Birim Fiyat(TL)		
ALTI KAUÇUK İZOLELİ BOT / Birim Fiyat(TL)		
LASTİK ÇİZME / Birim Fiyat(TL)		
YAĞMURLUK / Birim Fiyat(TL)		
MEKANİK İŞ ELDİVENİ / Birim Fiyat(TL)		
YÜN İÇ ÇAMAŞIR (ALT-ÜST) / Birim Fiyat(TL)		
ÇORAP / Birim Fiyat(TL)		

NOT: Yazlık kapsamda alınan işçi koruyucu giyimlerde iş elbisesi (tulum) ve gömlek verilmekte olup, kışlık giysiler ile eşdeğer fiyattadır.

EK: 7 : MOBİL EKİP HİZMET Personeli Eğitim Tablosu

	KONU	EĞİTİMDEN SORUMLU
1	İş Güvenliği ve İlk Yardım	MEDAŞ
2	Elektrik İç Tesisler Yönetmeliği'nin tanıtılması	MEDAŞ
3	Abone ile İlişkilerin düzenlenmesi	MEDAŞ
4	Temel Elektrik Bilgisi	YÜKLENİCİ
5	Usulsüz ve Kaçak elektrik kullanılmasının önlenmesi esasları	MEDAŞ
6	YÜKLENİCİ elemanlarının kullanacağı tüm dökümanların tanıtımı ve kullanımı	MEDAŞ
7	Sayaçların Tanıtılması	MEDAŞ
7.1	Yapı ve Çalışma Prensibine Göre	MEDAŞ
7.2	İmalat Şekli ve Bağlantılarına Göre	MEDAŞ
7.3	Ölçülecek Enerjinin Cinsine Göre	MEDAŞ
7.4	Devreye Bağlanma Şekline Göre	MEDAŞ
7.5	Kullanım Yerine Göre	MEDAŞ
8	Sayaç Bağlantılarında Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar	MEDAŞ
9	Çeşitli Tip Sayaç Bağlantı Şemaları	MEDAŞ
10	Sayaç Doğruluk Kontrolü (Mekanik ve elektronik sayaçlar)	MEDAŞ
11	Sayaç çalışma prensipleri	MEDAŞ
12	Endeks Okuma, Açma-Kesme usul ve esasları	MEDAŞ
13	Fatura ve Tahsilat sisteminin ana amaç ve felsefesinin tanıtılması,	MEDAŞ
14	Endeksör kullanma	MEDAŞ
15	Kaçak ve Usulsüz Elektrik Kullanımı Mevzuatı ve Kaçak Tutanaklarının Tanzim Edilmesi	MEDAŞ

EK : 8 - 1 : Enerji Kesme İş Akış

1 DİREK TİPİ TRAFİO Enerji Kesme İşlemi

- 1.1 Şebekeden kesme yapılacaksa Senksiyoner kolu açılarak enerji kesilir ve mühürlenir.
- 1.2 Ölçü devrelerinin bulunduğu panoda , Akım yolundan mühürlenebilir kısımdan enerji kesilir.
- 1.3 Panonun iç kapakları mühürlenir.
- 1.4 Müstakil trafolu abonelerde yukarıdaki kesmeler yeterli olmadığında şebekeden irtibat alınarak kesilmesi maksadıyla konu işletmede bağlı bulunduğu amire bildirilir.

2 Orta Gerilim (Primer 'den) Ölçülen Abonelerin Enerji Kesme İşlemi

- 2.1 Kesici ve ayırıcı açılarak elektrik kesilir ve ayırıcı kolundaki mekanik kilit devresi mühürlenir.
- 2.2 Modüler hücrelerde kesici kurma kolunun bulunduğu yer ile ayırıcı kolundaki emniyet kapağı mühürlenir

3 Alçak Gerilim (Monofaze –Trifaze) Enerji Kesme İşlemi

- 3.1 Sayaca giden hattın enerjisi kesilir.
- 3.2 Sayaç çıkış kabloları klemensinden çıkarılıp sayaç kapağı mühürlenir.
- 3.3 2.Maddede bahsedilen kesme işleminin uygun olmadığı panolarda giriş kofre çıkışındaki kablolar alınarak ,kofre kapağı mühürlenir.
- 3.4 Müstakil şubeli abonelerde yukarıdaki kesmeler yeterli olmadığı durumda irtibat alınarak kesilmesi için işletmedeki amire durum bildirilir.

* Yukarıda belirtilen bütün kesme işlemlerinden sonra sayaç , ölçü devre ekipmanları , tesisat ve pano her türlü kaçak ve kaçak kullanıma karşı kontrol edilir.

* Şirket yazılı bildirmek kaydıyla kesme iş akışlarında düzenleme yapılabilir.

* Yukarıda belirtilen bütün kesme işlemlerinde sayaç endeks bilgileri (elektronik sayaçlar için optik port ile mekanik sayaçlar için ise sayaç numaratoründeki bilgilerin manuel olarak) endeksör ile sisteme aktarılır.

EK : 8 - 2 : Enerji Açma İş Akış

1 DİREK TİPİ TRAFO Enerji Açma İşlemi

- 1.1 TC Kimlik numarası olmayan Abonelerin bilgileri sisteme girilir.
- 1.2 Pano iç kapağındaki kesme mühür kırılır.
- 1.3 Ölçü devreleri kontrolü yapılır.
- 1.4 Akım yolundaki kesilen irtibat bağlanır. Termik Manyetik Şalterden enerji verilir ve pano iç kapakları mühürlenir.
- 1.5 Ayırıcısı açık olan abonede ayırıcı kolu kapatılarak enerji verilir.
- 1.6 Müstakil trafolu abonelerde yukarıdaki açmalar yeterli olmadığında işletme ilgili amirine bildirilip irtibatın bağlanması sağlanır.

- * Açma işlemi tamamlandıktan sonra pano ve ölçü devresinin müdahale edilemeyecek, kaçak kullanılamayacak şekilde emniyetli olması gerekmektedir.
- * Şebekeden Açma İşlemi için ilave iş akış bilgileri ve kontrol formu Şirket tarafından yazılı olarak bildirilecektir.

2 Orta Gerilim (Primer 'den) Ölçülen Abonelerin Enerji Açma İşlemi

- 2.1 TC Kimlik numarası olmayan Abonelerin bilgileri sisteme girilir.
- 2.2 Ayırıcı kolundaki mekanik kilit üzerindeki kesme mührü kırılarak ölçü devreleri kontrolü yapılır.
- 2.3 Ayırıcı emniyet kapağı üzerindeki mühür kırılarak ayırıcı , daha sonra Kesici kurma kolu üzerindeki mühür açılarak Kesici kapatılarak enerji verilir.
- * Açma işlemi tamamlandıktan sonra pano ve ölçü devresinin müdahale edilemeyecek, kaçak kullanılamayacak şekilde emniyetli olması gerekmektedir.

3 Alçak Gerilim (Monofaze –Trifaze) Enerji Açma İşlemi

- 3.1 TC Kimlik numarası olmayan Abonelerin bilgileri sisteme girilir.
- 3.2 Sayaca giden hattın enerjisi kesilir.
- 3.3 Ölçü devreleri kontrolü yapılır.
- 3.4 Sayaç çıkış kabloları sayaç klemensine takılarak, sayaç kapağı mühürlenir.

3.5 Enerji kesme eğer kofre çıkışındaki kablolar alınarak yapıldıysa kesmede alınan kablolar irtibatlandırılır ve kofre kapağı mühürlenir.

3.6 Açma işlemi yapılacak tesisat müstakil şubeli ve kesme irtibat alınarak yapılmış ise enerjinin açılması maksadıyla irtibatın bağlanması için durum işletmeye bildirilir.

3.7 Son kontroller yapıldıktan sonra sayaca enerji verilir . Enerji verildikten sonra sayaç , ölçü devre ve tesisat kontrol edilir.

* Açma işlemi tamamlandıktan sonra pano ve ölçü devresinin müdahale edilemeyecek, kaçak kullanılamayacak şekilde emniyetli olması gerekmektedir.

** Yukarıda belirtilen bütün açma işlemlerinden sonra sayaç , ölçü devre ekipmanları , tesisat ve pano her türlü kaçak ve kaçak kullanıma karşı kontrol edilir.

** şirket yazılı bildirmek kaydıyla açma işlemlerinin iş akışlarında düzenleme yapılabilir.

EK :9 Sayaç Değiştirme İş Akışı (Periyodik , Arızalı, Müşteri Talebi vs.)

- 1 Sayacı değiştirilecek Tesisat numarası kontrol edilir.
- 2 Kaçak ve usulsüz kullanım olup,olmadığı tespiti yapılır.
- 3 Sayaç üzerinden sökülen mühürler kontrol edilir.
- 4 Giriş kofre, şalter veya sigortadan sayaca giden enerji kesilir.
- 5 Mevcut sayaç yerinden sökölür.
- 6 Yeni sayaç yerine takılır .Sayaç faz ve nötr uçlarının giriş ve çıkış kabloları sayacın özelliğine göre klamenslere uygun şekilde bağlanır.
- 7 Giriş kofre,şalter veya sigortadan sayaca tekrar enerji verilir ve sayaç kapağı mühürlenir.
- 8 Yapılan sayaç değiştirme işlemlerinde sökülen sayaç , sökülen sayacın endeks bilgileri ve mühür bilgileri endeksör cihazına kaydedilir.Takılan sayaç bilgileri optik port ile okunarak sisteme aktarılır. Ölçü devreleri kontrol ve değiştirme tutanağı tanzim edilir.
- 9 Sökülen sayaç mesai bitiminde şirket ambarına zimmetle teslim edilir.

* Yukarıda belirtilen sayaç değiştirme işlemlerinden sonra sayaç , ölçü devre ekipmanları , tesisat ve pano her türlü kaçak ve kaçak kullanıma karşı kontrol edilir.

* Sayaç değişim evrakı ve endeksörden çıkartılan bildirim aboneye tebliğ edilir.

* şirket yazılı bildirmek kaydıyla Sayaç değiştirme iş akışında düzenleme yapabilir.

**** Mesai bitiminde Kesme , Açma , Sayaç değişiklik ve Ölçü Devre Kontrol ile ilgili işlemlere ait tutanaklar ve formlar İşletmeye eksiksiz bir şekilde teslim edilir.

Haberleşme Ünitesi Montaj İş Akışı:

- Modem montajı yapılacak tesisatların bilgileri alınır,
- Montaj kiti temin edilir. Kit: (Yüksek Kazançlı Harici Anten, GSM Modem ve harici anteni, Haberleşme ve Enerji Kabloları, SIM Kart
- Modem montajı yapılacak tesisat numarası kontrol edilir.
- Modem Montaj yapılacak bölgedeki GSM sinyal kalitesi kontrolü yapılır.
- GSM sinyali yoksa bölgenin koordinatları alınarak işlem sona erdirilir.
- Mevcut sayacın OSOS'a uygun olup olmadığının tespiti yapılır.
- OSOS'a uygun olmayan sayacın tespiti halinde; OSOS'a uygun sayaçlar temin edilir ve Sayaç Değiştirme İş Akışına göre montajı yapılır.
- Modemin enerji bağlantılarının yapılabilmesi için giriş kofre, şalter veya sigortadan enerji kesilir.
- Modemin enerji bağlantıları ve sayaç ile haberleşme bağlantıları (RS232 veya RS485) modem ve sayaç üreticisinin belirttiği şekilde yapılır. Bu bağlantıların şekli ayrıca verilecektir.
- Modeme enerji verilmeden önce;
 - Uygun GSM operatörüne ait SIM KART takılmalı
 - GSM anteni montajı yapılmalı
 - MODEM-SAYAÇ arasındaki haberleşme bağlantılarının doğru bir şekilde yapıldığından emin olunmalı
 - Sayaç enerjili olmalı

En son adım olarak modemin enerjisi yukarıdaki adımlar tamamlandıktan sonra verilmelidir.

- Aktivasyon süreci gereği modem OSOS sisteminde aktive olmaya çalışır.
- Aktivasyon süreci başarılı bir şekilde sona erdiğinde işlem sona erer.
- Gerekli mühürleme işlemleri yapılır.
- Aktivasyon sürecinde OSOS üzerinde bağlantısı gerçekleşen sayaç ve modem bilgisi görülemezse aşağıdaki test adımlarına geçilir.
- Ana kontrol merkezindeki OSOS teknik ekibinden destek talep edilir.
- Bağlantının sağlanamaması durumunda; olası sebepler araştırılır.

Bunlar;

- Sayaç ve Modem arasındaki haberleşme bağlantılarının doğru yapılmaması
- Bazı sayaç markalarında (Köhler-Makel) optik portun ışık alma durumunun kontrolü
- GPRS sinyal seviyesinin kalitesizliği
- Anten bağlantısının doğru yapılmamış olması
- Yüksek Kazançlı Anten ihtiyacı bulunması vb. sebepler olabilir.

Yukarıdaki durumların kontrol edilmesinden sonra da bağlantı sağlanamazsa işlem başarısız bir şekilde sona erdirilir.

AÇMA/KESME İŞLEMİ TESTİ:

Bu kontrol OSOS birimi ile birlikte yapılmalıdır, bu durum sadece uzaktan açma/kesme işlemi yapılacak aboneler için geçerlidir;

- Bağlantılar modem üreticisinin belirttiği şekilde yapılır/kontrol edilir.
- Modem ile bağlantı kurulduktan sonra sayaç okuma testi yapılır.
- Enerji açma/kesme testi yapılır ve açık ve kapalı pozisyonları OSOS ekibi tarafından teyit edilir.
- Pano ihbar vb. switch bilgisi kontrolü yapılır.
- Pano mobil ekip tarafından son kontrolleri yapıldıktan sonra mühürlenir.

*Şirket yazılı olarak bildirmek kaydıyla iş akışında düzenleme yapılabilir

EK-11 Ölçü Devreleri Kontrol İş Akış

1. Ölçü devreleri Kontrol yapılacak tesisin mühürleri kontrol edilir. Mühür mevcut değilse Sözleşmenin 4.3'üne göre inceleme yapılır.
2. Mühürlü olan tesisatın Mührü kırılır. Giriş sigortası ya da Termik Manyetik Şalterden enerji kesilip tesisatta enerjili olan yer olup olmadığı kontrol edilir.(Ölçümden önce Harici hat kontrolü)
3. Giriş Sigortası ile Dahili Sigorta arasında atlama olup olmadığının kontrolü yapılır.
4. Tesisat, tarife, sayaç, çarpan'a dair özellikler, tesisatı kullanan kişiye ilişkin kimlik ve irtibat bilgileri ile tesisatın adres bilgileri alınır. İlgili ÖDK(Ölçü Devreleri Kontrol) tutanağına işlenir.
5. Sayacın dışarıdan gözle kontrolü yapılır. Bu kapsamda yapılacak kontroller
 - a. Sayacın tüketiminin herhangi bir nesne v.b ile diskine müdahale olup olmadığı
 - b. Sayaçta tüketime engel olacak şüphe olup olmadığının (camı aralık,boşluk,v.b durum) kontrolü,
 - c. Elektronik sayaçlarda üç zamanlı kayıt yapıp yapmadığının kontrolü , kapak açma, demant ve saat bilgileri kontrolü yapılır
 - d. Kombi sayaçlarda tüm tarife(T1,T2,T3) kayıtlarının, zaman kayıtlarının yanı sıra güç (demant),endüktif reaktif ,endüktif kapasitif,tarih ,saat, kapak açma bilgileri kontrol edilir
 - e. Akım transformatörlerinin dönüştürme oranı pens ampermetre ile kontrolü
 - f. Enerji kullanımı durumunda sayacın çalışıp çalışmadığının kontrolü
 - g. Sayacın endeksleri, Sayaca elektronik sayaçlarda akım ve gerilimin gelip gelmediği sayacın üzerindeki tarih ve zamanın kontrolü
 - h. Sayaç kapağındaki damga mühürleri ve terminal kapağındaki mühürlerin kontrolü
6. Sayaca gelen enerji kesilir. Enerjisiz durumda iken yapılacak kontroller
 - a. Tansiyon köprüleri kontrol edilir.
 - b. Faz girişlerinde şönt olup olmadığı, sayacın ve Ölçü transformatörlerinin kontrolü
 - c. Sayacın her fazına yük bağlanarak (İmpuls veya tur hesabı) doğruluk kontrolü
 - d. Sayacı boşta çalışıp çalışmadığının kontrolü
 - e. Primer Ölçümlü abonelerde Sayaçların Etalon edilmesi ve Akım trafolarının test edilmesi(Akım trafoları class,polarite ve doğruluk testi)
7. Yapılan kontroller neticesinde tüm uygunsuz durumlar ÖDK tutanağına işlenir.
8. Tesisat mühürlenerek, sökülen ve kırılan mühürler ÖDK Tutanağına işlenir. İlgili tutanak abone sahibine imzalatılarak bir sureti kendisine verilir.
9. Şirket yazılı bildirmek kaydıyla iş akışında ve sistemde değişiklik yapılabilir.

EK-12 Yıkık Tesisatların Tespiti

Gelen Yıkık Tesisat İş Emirleri, Bölge Uzman Mobil Ekipleri tarafından, tesisatın bulunduğu yerde, bina ve tesisat kontrolü yapılarak tamamlanır.

A. Tesisatta Yapılan Kontrolde Sayaç Var İse;

1. Yıkık olan tesisata ait binanın;
 - Bina ve binanın bulunduğu bölge görülecek şekilde yakından ve uzaktan olmak üzere fotoğraf çekilir.
 - Sayacın seri no ve endeksi görülecek şekilde fotoğrafları çekilir.
 - Sayaç mahallinin fotoğrafları çekilir.
 - Yıkık olan binanın yerinde koordinat bilgileri alınır.

Çekilen fotoğraflar ve koordinat bilgileri Yıkık Tesisat Tutanağına eklenir.

2. Sayaç bilgileri Yıkık Tesisat Tutanağına işlenir, Şirkete teslim edilmek üzere yerinden sökülür.
3. Abonenin enerji kullanımı ile ilgili sistem üzerinden inceleme yapılarak fatura çıkmayan dönemler için kullanım durumu araştırılır. Abonenin de beyanı alınıp yıkık tesisat tutanağına yazılır.
4. Yıkık Tesisat Tutanağı eksiksiz doldurularak muhtara imzalatılacaktır. Muhtar imzalamaktan imtina ediyorsa Şirket yetkilisi Muhtar ile görüşecek ve hala imzalanmıyorsa "Muhtar imzadan imtina etmiştir." notu düşülecektir.
5. Sahada yapılan tespit sonrası Sayaç, tutanaklar, fotoğraflar Şirkete Yüklenici tarafından teslim edilecek ve evraklar Şirket tarafından dosyalanacaktır.

B. Tesisatta Yapılan Kontrolde Sayaç Yok İse;

1. Sayacın neden yerinde olmadığı ile ilgili çevre araştırması (Fatura çıkmayan dönemler için kullanım durumu araştırılır) yapılarak abonenin de beyanı alınıp **Yıkık Tesisat Tutanağı** düzenlenip aboneye imzalatılır. Aboneye ulaşamıyorsa çevre araştırması yapılarak tespit edilen bilgiler **Yıkık Tesisat Tutanağında** açıklama bölümüne yazılır.
2. Yıkık olan tesisata ait binanın;
 - Bina ve binanın bulunduğu bölge görülecek şekilde yakından ve uzaktan olmak üzere fotoğraf çekilir.
 - Sayaç mahallinin fotoğrafları çekilir.
 - Yıkık olan binanın yerinde koordinat bilgileri alınır.

Çekilen fotoğraflar ve koordinat bilgileri Yıkık Tesisat Tutanağına eklenir.

3. Yıkık Tesisat Tutanağı eksiksiz doldurularak muhtara imzalatılacaktır. Muhtar imzalamaktan imtina ediyorsa Şirket yetkilisi Muhtar ile görüşecek ve hala imzalanmıyorsa “ Muhtar imzadan imtina etmiştir “ notu düşülecek.
4. Sahada yapılan tespit sonrası tutanaklar, fotoğraflar Şirkete Yüklenici tarafından teslim edilecek ve evraklar Şirket tarafından dosyalanacaktır.

C. Bina ve Sayaca Ulaşılamıyorsa;

1. Yıkık Tespit Tutanağı tutulur.
2. Çevre araştırması yapılır. Çevre araştırması sonuçları tutanağa işlenir
3. Tutanak muhtara imzalatılır.
4. Tutanak eksiksiz bir şekilde doldurularak Mesai bitiminde İşletmeye teslim edilir.

*Şirket yazılı olarak bildirmek kaydıyla Yıkık Tesisat Tespit İş akışında düzenleme yapılabilir.

EK-13: İhbarname ve Bildiri Dağıtım İş Akışı

- Sistemden ihbar emri üretilir.
- İlgili tesisata gidilir ve ihbar teslim edilir.
- Teslim Edilememe durumunda ise teslim edilememe nedeni girilir ve emir yapılamadı olarak kapatılır.
- İhbar teslim edildi ise tesisatın endeksleri alınır. Endeks alınamama durumunda yine ihbar teslim edilebiliyorsa teslim edilir.
- Daha sonra ihbarın teslim edildiğine dair bilgi girilir ve ihbar emri tamamlanır.
- Sistemde “Kesme İhbar Var” olarak kayıt yapılır.

EK-14: OSOS Modem Kontrol ve Aktivasyon İş Akışı

➤ YENİ ABONELER İÇİN

- Modem montajı ve bağlantıları teknik uygulama sorumluları (tesisatı yapan elektrikçi) tarafından yapılır.
- Kabul aşamasında modem bağlantıları, GSM sinyali ve pano geçici kabul heyeti tarafından kontrol edilir.
- Abonelik işlemleri tamamlandıktan sonra uzman mobil ekip tarafından sayaç seri numarası , modem seri numarası ve sinyal seviyesi sisteme girilerek modem aktivasyonu sağlanır.
- Mbs'den aktivasyon onayı alınır ve ölçü devre kontrolü yapılarak mühürlenir.

➤ MEVCUT ABONELER İÇİN

1. Sözleşme Yenilemeyecek

- Tüketici modem ve sistem belgesi ile işletmeye başvuruda bulunur.
- Tesisat kontrolü yapılması için tüketiciden muayene bedeli tahsil edilir.
- Müracaata müteakip tesisat kontrolü uzman mobil ekiplerce yapılır.
- Uzman mobil ekip MEVCUT ABONE OSOS PANO KONTROL FORMU'nu (BİM-F-58/01) doldurarak işletmeye teslim eder.
- Müşterinin panosu uygun ise DSİ' ye OSOS uygunluk yazısı yazılır.(işletme sorumlusu)
- Pano uygun değil ise müşteriye, eksikliklerin giderilerek tekrar başvuruda bulunması için bilgilendirme yazısı yazılır ve süreç yeniden başlar.
- Uzman mobil ekip tarafından sayaç seri numarası, modem seri numarası ve sinyal seviyesi sisteme girilerek modem aktivasyonu sağlanır.
- Mbs'den aktivasyon onayı alınır ve ölçü devre kontrolü yapılarak mühürlenir.

2. Sözleşmesi Yenileyecek

- Tüketici modem ve sistem belgesi ile işletmeye başvuruda bulunur.
- Tesisat kontrolü yapılması için tüketiciden muayene bedeli tahsil edilir.
- Müracaata müteakip tesisat kontrolü yapılır. (GSM-Pano Kontrolü)
- Uzman mobil ekip MEVCUT ABONE OSOS PANO KONTROL FORMU'nu (BİM-F-58/01) doldurarak işletmeye teslim eder.
- Müşterinin panosu uygun ise DSİ' ye OSOS uygunluk yazısı yazılır.(işletme sorumlusu)
- Pano uygun değil ise müşteriye, eksikliklerin giderilerek tekrar başvuruda bulunması için bilgilendirme yazısı yazılır ve süreç yeniden başlar.
- Tüketici DSİ' den ilgili işletmeye YAS belgesi getirir.
- İşletme perakende satış sözleşmesi yapar.
- Uzman mobil ekip tarafından sayaç seri numarası, modem seri numarası ve sinyal seviyesi sisteme girilerek modem aktivasyonu sağlanır.
- Mbs'den aktivasyon onayı alınır ve ölçü devre kontrolü yapılarak mühürlenir.
-

3. Yönetmelik gereği OSOS kapsamına alınacak Tesisatlar

- İş Akış Bilgileri Şirket tarafından yazılı olarak bildirilecektir.

4 . Mevcut OSOS lu Abone/ Tesisatlarda OSOS Arıza Giderilmesi

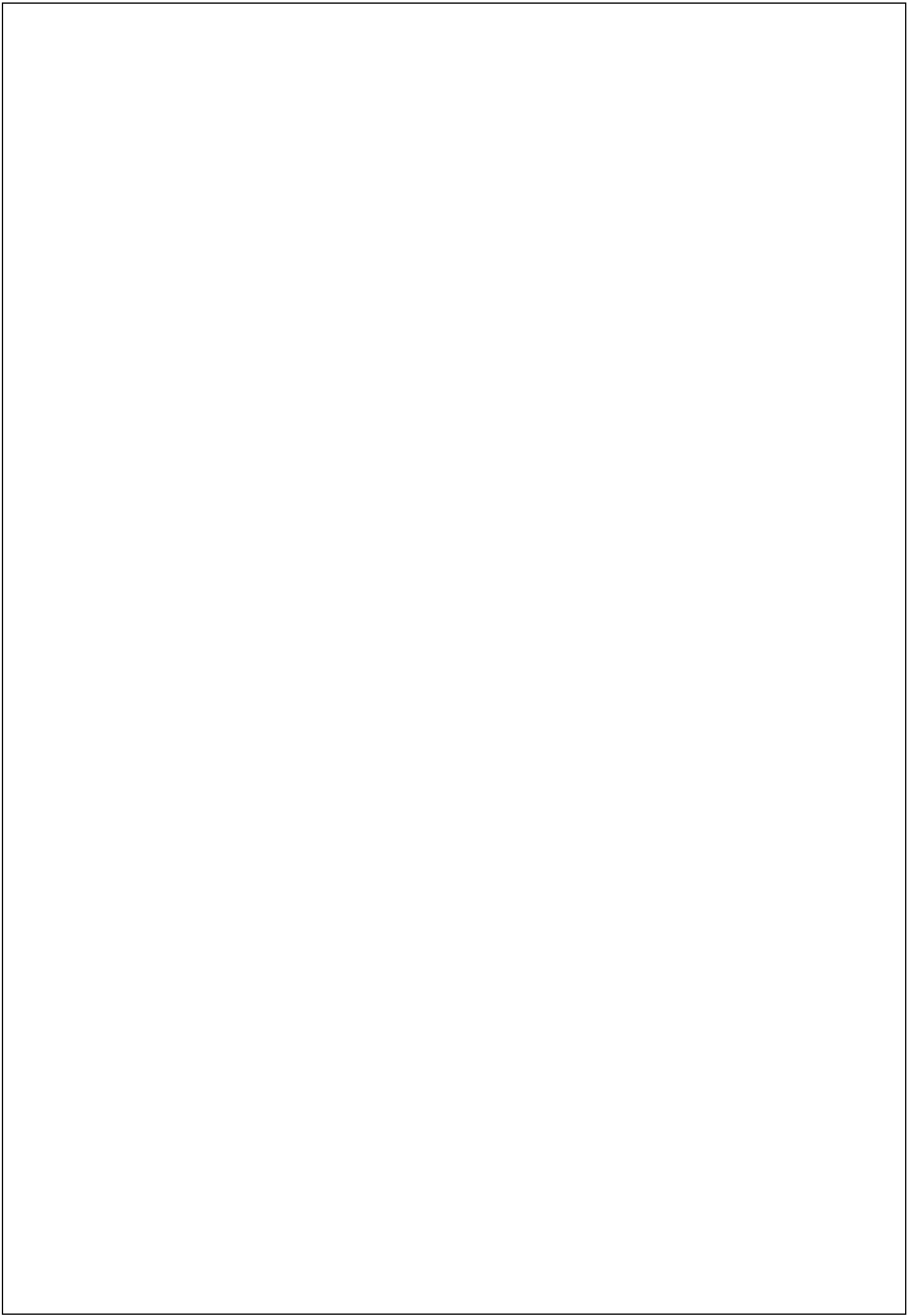
İş Akış Bilgileri Şirket tarafından yazılı olarak bildirilecektir.

*Şirket yazılı bildirmek kaydıyla OSOS Modem Kontrol ve Aktivasyon iş akışında düzenleme yapabilir.

EK : 15 BÖLGE YAKIT MİKTARLARI

BÖLGE / İŞLETME ADI	BELİRLENEN YAKIT MİKTARI	BÖLGE / İŞLETME ADI	BELİRLENEN YAKIT MİKTARI
AKSARAY-1	4.200 TL	KARAMAN-1	3.500 TL
AKSARAY-2	4.000 TL	KARAMAN-2	3.700 TL
AKŞEHİR-1	2.000 TL	KARAPINAR	6.000 TL
AKŞEHİR-2	1.500 TL	KARATAY-1	4.500 TL
ALTINEKİN	4.000 TL	KARATAY-2	4.300 TL
BEYŞEHİR	2.500 TL	KIRŞEHİR-1	2.000 TL
BOR	4.800 TL	KIRŞEHİR-2	2.700 TL
BOZKIR	1.500 TL	KULU	1.800 TL
CİHANBEYLİ	3.500 TL	MERAM-1	2.500 TL
ÇİÇEKDAĞI	1.400 TL	MERAM-2	4.800 TL
ÇUMRA	4.500 TL	MUCUR	1.800 TL
EREĞLİ-1	4.500 TL	NEVŞEHİR-1	4.000 TL
EREĞLİ-2	2.000 TL	NEVŞEHİR-2	3.700 TL
ERMENEK	2.000 TL	NİĞDE-1	4.000 TL
ESKİL	4.000 TL	NİĞDE-2	4.000 TL
HACIBEKTAŞ	1.500 TL	ORTAKÖY	2.000 TL
HADİM	1.500 TL	SARAYÖNÜ	2.500 TL
ILGIN	1.500 TL	SELÇUKLU-1	4.800 TL
KADINHANI	2.000 TL	SELÇUKLU-2	4.000 TL
KAMAN	2.000 TL	SEYDİŞEHİR	2.500 TL
		ÜRGÜP	2.200 TL
		YUNAK	1.800 TL

EK : 15 A ARAÇ PLAKA BİLGİLERİ[illegible]



EK : 16 İlgili Mevzuat

Yüklenici, aşağıda belirtilen şartname ve yönetmelikleri okuyup, inceleyip bütün hükümlerini kabul etmiş sayılır.

- 1 İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü,
- 2 Elektrik Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği,
- 3 Elektrik Dağıtım Tesisleri Genel Teknik Şartnamesi,
- 4 Elektrikle İlgili Fen Adamları Yetki, Görev ve Sorumluluk ile İlgili Yönetmelik,
- 5 Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği,
- 6 EPDK Müşteri Hizmetleri Yönetmeliği,
- 7 TEDAŞ İş Güvenliği Yönergesi,
- 8 EPDK'nın Yürürlükteki İkincil Mevzuatı (Tebliğ, Kurul Kararı, v.b.)