

MERAM ELEKTRİK DAĞITIM A.Ş.
İDARİ ŞARTNAME

I - İHALENİN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR

1. İş sahibi Şirkete ilişkin bilgiler

İş sahibi Şirketin;

- a) Adı: Meram Elektrik Dağıtım A.Ş.
- b) Adresi: Sancak Mah. Yeni İstanbul Cad. No:92 Selçuklu / KONYA
- c) Telefon numarası:0850 251 30 00
- ç) Faks numarası: 0332 255 00 85
- d) İnternet adresi:www.meramedas.com.tr

2. İhale konusu işe ilişkin bilgiler

İhale konusu iş; "Maddi Hasar All Risk", "İşveren Mali Mesuliyet" ve "3. Şahıs Sorumluluk" Sigorta Poliçeleri

İşbu ihale 09.12.2016 tarihli "Maddi Hasar All Risk", "İşveren Mali Mesuliyet" ve "3. Şahıs Sorumluluk" Sigorta Poliçeleri İşleri ihalesine üçten az teklif gelmesi sebebiyle Elektrik Dağ.Şirk.Satınalma-Satma ve İhale Prosedürlerinin Hazırlanması ve Uygulanması Yönetmeliği 9.maddesi 10. Fıkrasında belirtildiği üzere sürecin yenilenmesidir. İhale tekrarı nedeniyle 3 teklif şartı aranmayacaktır.

3. Tekliflerin sunulacağı yer, istenen belgeler, son teklif verme tarih ve saati

3.1.Tekliflerin sunulacağı yer, son teklif verme tarih ve saati;

- a) Tekliflerin sunulacağı yer : Medaş Genel Müdürlüğü Satın Alma Müd.
- b) Son teklif verme tarihi (İhale tarihi) : 20.12.2016
- c) Son teklif verme saati (İhale saati) : 14:00

3.1.1 İtiraz süresi, bildirimlerin yapılması gereken süre, sözleşmeye davet süresi ve benzeri tüm asgari sürelerin her biri yediş iş günüdür.

3.2.İstekliden istenen belgeler:

- a) Oda Sicil Kayıt Belgesi (Onaylı)
- b) İsteklinin ve teklifi veren sigorta şirketinin yetkililerinin İmza Sirküleri Aslı (Onaylı)
- c) Teknik Şartnamenin 3'üncü maddesinde belirtilen "hizmet taahhünamesi"
- d) Teknik Şartnamenin 4'üncü maddesinde belirtilen SEGEM belgesi ve SGK kayıtları
- e) Teknik Şartnamenin 6'ncı maddesinde belirtilen imzalı teklifler
- f) Teknik Şartnamenin 8'inci maddesinde belirtilen evraklar ve iş ortaklığı beyannamesi
- g) Ekli formata uygun Geçici teminat mektubu
- h) Teknik Şartnamenin 5'inci maddesinde belirtilen şartın sağlandığını gösterir belge

3.3.Teklifler istenilen belgeler ile birlikte kapalı zarf içerisinde ihale (son teklif verme) tarih ve saatine kadar yukarıda belirtilen yere teslim edilmesi gerekmektedir

4. İhale dokümanının kapsamı

İhale dokümanı aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır:

- a) İdari Şartname
- b) Teklif Mektubu
- c) Teknik Şartname

II. TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE SUNULMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

5. Teklif ve sözleşme türü

İstekliler tekliflerini, götürü bedel üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu üzerine ihale yapılan istekli ile götürü bedel sözleşme düzenlenecektir.

6. Teklif ve ödemelerde geçerli para birimi

İstekliler teklifini gösteren fiyatlar ve bunların tutarlarını aşağıda belirtilen para birimine uygun olarak belirtecektir.

Sigorta Türü	Teklifin Sunulacağı Para Birimi
"Maddi Hasar All Risk"	TL
"İşveren Mali Mesuliyet" ve "3. Şahıs Sorumluluk	USD

7. Kısmi teklif verilmesi

7.1.Bu ihalede işin tamamı için teklif verilecektir.

8. Tekliflerin geçerlilik süresi

Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 60 (altmış) takvim günü olmalıdır. Bu süreden daha kısa süreli geçerli olduğu belirtilen teklif mektupları değerlendirilmeye alınmaz.

III-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SÖZLEŞME YAPILMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

9. Değerlendirme Kriteri

İhale sonucunda teklifler, ekonomik ve teknik açıdan değerlendirilir ve alım ihalelerinde yapılan tekliflerin açılmasından sonra açık eksiltme, satım ihalelerinde yapılan tekliflerin açılmasından sonra ise açık artırma yapılır.İşbu idari şartnamenin 3'üncü maddesinde belirtilen son teklif verme gününde ve teklif verme adresinde son teklif verme saatini müteakip iş sahibinin belirleyeceği saatte açık eksiltme yapılacaktır.

9.1. Gelen tekliflerin üçten az olması durumunda ihale iptal edilerek süreç yenilenir.Tekrar edilen ihalede bu maddede belirtilen sayısı şartı aranmaz.

10. Sözleşmeye Davet

10.1. İhale üzerinde kalan istekli, açık eksiltme aşamasında verdiği nihai teklifine ilişkin sigorta şirketleri tarafından imzalanmış teklif evrakını açık eksiltmenin yapıldığı günü takip eden 3 işgünü içerisinde iş sahibine teslim etmek zorundadır. 3 işgünü içerisinde teklif evrakının imzalı asıllarının sunulamaması durumunda istekli tarafından verilen geçici teminat mektubu irat yazılacaktır. Ayrıca iş sahibi satın alma sürecini açık eksiltmede ikinci en iyi teklifi veren istekli ile devam ettirip ettirmeme hakkına sahiptir.

11. Geçici Teminat

Bu iş için 100.000 TL geçici teminat alınacaktır. İstekliler işbu idari şartnamenin ekinde yer alan formata uygun geçici teminat mektubunu teklif dosyaları içerisinde sunmak zorundadır.

12. Kesin Teminat

12.1. Bu iş için kesin teminat alınmayacaktır.

12.2. İsteklinin ortak girişim olması halinde toplam teminat miktarı, ortaklık oranına veya işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarlarına bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir.

13. İhalenin Sözleşmeye Bağlanması

13.1. Şirket tarafından ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olarak hazırlanan Poliçe, Şirket yetkilileri ve yüklenici tarafından imzalanır.

13.2. Sözleşmenin yapılmasına ait tüm vergi, resim ve harçlar iş sahibi tarafından karşılanır.

IV – SÖZLEŞMENİN UYGULANMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

14. Ödeme yeri ve şartları

14.1. İhale konusu alıma/işe ilişkin olarak yükleniciye yapılacak her tür ödeme Meram Elektrik Dağıtım A.Ş. Muhasebe Birimince yapılır.

14.2. Ödemeler Meram Elektrik Dağıtım A.Ş. ödeme planına göre aşağıdaki şekilde yapılır.

14.2.1. İhale konusu poliçelere ilişkin prim ödemeleri 2017 Ocak ayından başlamak üzere 10 eşit taksitte her ayın sonunda yapılacaktır.

14.3. Bu iş için avans verilmeyecektir.

15. Garanti, bakım ve onarım ile ilgili hususlar

Garanti, bakım ve onarım ile ilgili hususlar sözleşmede düzenlenmiştir.